



Жылдық жоспар 2024 жылы «28» тамыздағы
№1 педагогикалық кеңесте бекітілді

**«Успех GOLD-8» ЖШС
2024-2025 оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспары**

Өскемен қаласы
2024-2025 оқу жылы.

Мазмұны

- 1. Мектепке дейінгі мекемедегі іс-әрекеттің нормативтік- құқықтық негізі**
- 2. 2024-2025 оқу жылына қойылатын жылдық міндеттер**
- 3. 2024-2025 оқу жылында оқу-тәрбиелеу үдерісін ұйымдастыруға қолданылатын бағдарлама**

I. Ақпараттық анықтама

Жалпы мәлімет (мектепке дейінгі ұйым туралы)
Жылдық жоспардың негізгі бөлімі

II. Салауатты өмір салтын ұйымдастыру

- денсаулық күндері (ДК)
- Санитарлық ағарту жұмысы (САЖ)
- Дене шынықтыру мерекелері (ДШМ)
- медициналық-педагогикалық бақылау(МПБ)

III. Педагогикалық кадрлармен жұмыс

- Педагогтерді аттестаттаудан өткізу (ПА)
- Біліктілікті арттыру (БА)
- Жас мамандармен жұмыс (ЖМЖ)
- Әдістемелік бірлестік жұмысы (ӘБЖ)
- Педагогтарға арналған кеңестер (ПАК)
- Әдістемелік кабинеттің жұмысы (ӘКЖ)

IV. Білім беру процесін ұйымдастыру

- Білім беру процесінің ашық көрсетілімдері (АК)
- Педагогикалық кеңестер (ПК)
- Өндірістік кеңес (ӨК)
- Материалдық техникалық база (МТБ)
- Семинарлар (практикалық, теориялық) (СПТ)
- Ертеңгіліктер, мерекеліктер (ЕМ)
- Байқаулар, Көрмелер (БК)
- Қауіпсіздік іс-шарасының жұмыс жоспары (ҚМЖЖ)

V. Әлеуметпен жұмыс

- Ата-аналар жиналысы (АЖ)
- Ата-аналармен бірлескен шаралар (АШ)
- Ата аналарға арналған кеңестер пункт жұмысы (ПЖ)
- Әкімшілік-шаруашалақ қызмет (ӘШ)
- Басқа әлеуметтік институттармен серіктестік

I бөлім.

2024-2025 оқу жылында білім беру мекемесі төмендегі нормативтік құжаттарды басшылыққа ала отыра жұмыс істейді:

Мектепке дейінгі ұйымдардың қызметін реттейтін нормативтік құқықтық құжаттар

Мектепке дейінгі ұйымдар мен мектепалды сыныптар 2024 – 2025 оқу жылында тәрбие-білім беру процесін іске асыру кезінде Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңын, Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделін, Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік білім беруді дамытудың 2023 – 2029 жылдарға арналған тұжырымдамасын, «Педагог мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы», «Қазақстан Республикасында мүгедектігі бар адамдарды әлеуметтік қорғау туралы» және т.б. Зандарын басшылыққа алуы тиіс, процесті мынадай нормативтік құжаттар негізінде жүзеге асырсын:

1	Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексі	https://adilet.zan.kz/rus/docs/K1500000414
2	«Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңы	https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000319_
3	«Педагог мәртебесі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы	https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1900000293
4	«Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының Заңы	https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z020000345_
5	«Ойыншықтардың қауіпсіздігі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы	https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000306_

6	«Кемтар балаларды әлеуметтік және медициналық-педагогикалық түзеу арқылы қолдау туралы» Қазақстан Республикасының Заңы	https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z020000343_
7	Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік білім беруді дамытудың 2023-2029 жылдарға арналған тұжырымдамасы	https://adilet.zan.kz/rus/docs/P2300000249
8	Хабарламалар нысандарын және Мемлекеттік органдардың хабарламаларды қабылдау қағидалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1500010194
9	Жоспарлы профилактикалық екпелерді және ұжымдық иммунитеттің шекті деңгейін алмаған балаларды мектепке дейінгі ұйымдарға жіберу қағидалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000021832
10	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарлары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/P2100000137
11	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2200029031
12	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарлары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1200008275
13	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2200029329
14	Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2100023469

15	Мемлекеттік білім беру ұйымдары қызметкерлерінің үлгі штаттары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2300033166
16	Мектепке дейінгі ұйымдарға арналған білім беру қызметін көрсетудің үлгілік шарты	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600013227
17	Педагог лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V090005750
18	Мектепке дейінгі, орта білім беру ұйымдарын, сондай-ақ арнайы білім беру ұйымдарын жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру нормалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600013272
19	Мектепке дейінгі білім беру саласында мемлекеттік қызметтер көрсету қағидалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020883
20	Орта білім беру ұйымдарына арналған оқулықтардың, мектепке дейінгі ұйымдарға, орта білім беру ұйымдарына арналған оқу-әдістемелік кешендердің, оның ішінде электрондық нысандағы тізбесі	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020708
21	Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесі	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020317
22	Педагогикалық әдептің кейбір мәселелері	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020619
23	Мектепке дейінгі ұйымдарда Қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастырудың үлгілік қағидалары және оны сайлау тәртібі	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1700015584

24	Мектепке дейінгі және орта білім беру ұйымдарын бейнебақылау жүйелерімен жарақтау стандарттары және оларға қойылатын талаптар	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1900018239
25	Ерекше білім беру қажеттіліктерін бағалау қағидалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2200026618
26	Мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру, қосымша білім беру ұйымдарында психологиялық-педагогикалық қолдап отыру қағидалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2200026513
27	Мемлекеттік орта білім беру ұйымдарында, мектептен тыс қосымша білім беру ұйымдарында білім алушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру, сондай-ақ мемлекеттік мектепке дейінгі ұйымдарда, жетім балалар мен атаанасының қамқорлығынсыз қалған балаларға арналған білім беру ұйымдарында, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарында тәрбиеленетін және білім алатын балаларды тамақтандыруды қамтамасыз етуге байланысты тауарларды сатып алу қағидалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1800017948
28	Мемлекеттік орта білім беру ұйымдарында, мектептен тыс қосымша білім беру ұйымдарында білім алушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру 8 бойынша көрсетілетін қызметтерді, тауарларды, сондай-ақ мемлекеттік мектепке дейінгі ұйымдарда, жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға арналған білім беру ұйымдарында, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарында тәрбиеленетін және білім алатын балаларды	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1800017766

	тамақтандыруды қамтамасыз етуге байланысты тауарларды жосықсыз берушілердің (әлеуетті өнім берушілердің) тізбесін қалыптастыру қағидалары	
29	«Қоғамдық тамақтану объектілеріне қойылатын санитариялықэпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2300032368
30	«Үздік педагог» атағын беру қағидалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020472
31	Білім беру ұйымдары түрлерінің номенклатурасы	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1300008390
32	Мемлекеттік білім беру ұйымдарының бірінші басшылары мен педагогтерін лауазымға тағайындау, лауазымнан босату қағидалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1200007495
33	Педагогтерді аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600013317
34	Педагогтік қайта даярлау қағидалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020147
35	Педагогтердің біліктілігін арттыру курстарының білім беру бағдарламаларын әзірлеу, келісу және бекіту қағидалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020567
36	Білім беру ұйымдарын бағалау өлшемшарттары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2200031053
37	Мемлекеттік ұйымдар Педагогтерінің жалақысын есептеу қағидалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020622
38	Білім беру ұйымдарына және олардың аумақтарына әкелуге тыйым салынған, оларда пайдаланылуы шектелген нәрселер мен заттардың	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2100022857

	тізбесі	
39	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту, бастауыш, негізгі орта, орта білім беру ұйымдарында педагогикалық кеңес қызметін ұйымдастырудың және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V080005229_
40	Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігінің салалық көтермелеу жүйесі	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2400034309
41	«Білім беру саласындағы ақпараттандыру объектілерін ұйымдастыру және олардың жұмыс істеу қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің міндетін атқарушының 2011 жылғы 1 желтоқсандағы № 503 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы және «Ұлттық білім беру деректер қоры» ақпараттық жүйесін қалыптастыру, сүйемелдеу, жүйелік-техникалық қызмет көрсету, интеграция және 9 ақпараттық қауіпсіздікті қамтамасыз ету қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 9 тамыздағы № 354 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2300033147
43	Еңбек нарығының қажеттіліктерін ескере отырып, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімі бар кадрларды даярлауға, сондай-ақ мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуға, орта білім беруге және балаларға қосымша білім беруге мемлекеттік білім беру тапсырысын орналастыру қағидалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2200029323

44	Мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру, қосымша білім беру саласындағы ақпараттандыру объектілерін ұйымдастыру және олардың жұмыс істеу қағидалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1100007363
45	Мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, қосымша білім беретін мемлекеттік ұйымдардың бірінші басшыларын ротациялауды жүргізу қағидалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2100025128
46	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, орта білім беруді, сондай-ақ кредиттік оқыту технологиясын ескере отырып, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қағидалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1700016138
47	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, орта білім берудің, сондай-ақ кредиттік оқыту технологиясын ескере отырып, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру әдістемесі	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1700016137
48	Әдістемелік (оқу-әдістемелік, ғылыми-әдістемелік) кеңес қызметі және оны сайлау тәртібінің үлгі ережесі	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V070005090
49	Өрт қауіпсіздігі қағидалары	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2200026867
50	Қазақстан Республикасының білім беру саласындағы қызметті жүзеге асыратын террористік тұрғыдан осал объектілерінің терроризмге қарсы қорғалуын ұйымдастыру жөніндегі нұсқаулық	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2200027414

51	Білім беру деңгейлері бойынша сапаны қамтамасыз ету жөніндегі нұсқаулықты бекіту туралы ҚР БҒМ 2022 жылғы 23 маусымдағы № 292-бұйрығы	https://irrd.kz/sites/irrd.kz/uploads/docs/PRIKAZY/2022/prikaz292_kz_17102022.pdf
52	«Педагог» кәсіптік стандартын бекіту туралы	https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2200031149
53	Білім беру ұйымдарында «Біртұтас тәрбие» бағдарламасын бекіту туралы ҚР ОАМ 2024 жылғы 30 шілдедегі №194-бұйрығы	

Мектепке дейінгі ұйымның 2024-2025 оқу жылына жылдық мақсаттары мен міндеттері

Мектепке дейінгі ұйым қызметінің алдағы оқу жылына арналған мақсаттары.

Даму бағдарламасының бағыттары мен заңнамадағы өзгерістерді ескере отырып, мектепке дейінгі ұйымның өткен оқу жылындағы қызметін талдау қорытындылары бойынша:

1. Бірыңғай білім беру кеңістігін қамтамасыз ету:

- балаларды туғаннан бастап орта білім беру ұйымына түскенге дейін тәрбиелеу және дамыту үшін жағдай жасау;
- тұрғылықты жері мен аймағына қарамастан барлық балалар мен олардың ата-аналары (заңды өкілдері) үшін мектепке дейінгі білім берудің тең және сапалы жағдайларын қамтамасыз ету.

2. Материалдық базаны жетілдіру:

- мектепке дейінгі ұйымның материалдық базасын жақсартуды жалғастыру;
- тәрбиеленушілердің дене және психологиялық денсаулығын қорғауға және нығайтуға кепілдік беру;
- мектепке дейінгі білім берудің бағдарламалары бойынша тәрбиелеу және оқыту кезінде балалардың эмоционалдық саулығын қамтамасыз ету.

3. Педагог мамандығының мәртебесін көтеру:

- тәрбиеленушілер мен олардың ата-аналарында педагог мамандығының маңыздылығы және оның ерекше мәртебесі туралы түсінік қалыптастыру;
- педагог қызметкерлердің кәсіби деңгейін арттыру.

Мектепке дейінгі ұйым қызметінің 2024 – 2025 оқу жылына міндеттері

Белгіленген мақсаттарға жету үшін келесі міндеттерді орындау қажет.

1. Әдістемелік сүйемелдеу:

- мектепке дейінгі білім беру бағдарламасы мен мектепке дейінгі білім берудің бейімделген білім беру бағдарламасын іске асыруды әдістемелік сүйемелдеуді қамтамасыз ету.

2. Білім беру ортасын ұйымдастыру:

- бірыңғай білім беру ортасы мен кеңістігін пайдалануды ұйымдастыру.

3. Педагогтердің құзыреттілігін арттыру:

- Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартын қолдану мәселелерінде педагог қызметкерлердің құзыретін арттыру.

4. Білім беру ортасын жаңғырту:

- заттық-кеңістіктік дамытушы ортаны жаңғырту;
- сапалы және қолжетімді білім беру және шығармашылық ортасын дамыту.

5. Мониторинг және талдау:

- білім беру қызметін материалдық-техникалық қамтамасыз етуді талдау бөлігінде мониторинг ұйымдастыру;
- заманауи дамып келе жатқан заттық-кеңістіктік орта құру.

6. Оқытудың сабақтастығы:

- отбасын қоса алғанда, әртүрлі әлеуметтік институттарда мектепке дейінгі және бастауыш жалпы білім беру деңгейлерінде балаларды тәрбиелеу мен оқытудың технологиялары мен мазмұнының сабақтастығы үшін жағдай жасау.

7. Әлеуметтік серіктестермен ынтымақтастық:

- тәрбиеленушілердің жан-жақты дамуы үшін әлеуметтік серіктестермен толыққанды ынтымақтастық үшін жағдай жасау.

8. Педагогтердің мәртебесін көтеру:

- білім беру қатынастарына қатысушыларда еңбектің маңыздылығы, педагог қызметкерлер мен тәлімгерлердің маңыздылығы мен олардың ерекше мәртебесі туралы түсінік қалыптастыру.

9. Ұйымдастырушылық механизмдер:

- педагогикалық қызметкерлер мен тәлімгерлердің кәсіби деңгейін арттыру мен көтермелеудің ұйымдастырушылық тетіктерін жетілдіру.

10. Инновациялық және цифрлық технологиялар:

- білім беру саласындағы мемлекеттік саясатқа сәйкес білім беру процесінің сапасын арттыру үшін инновациялық технологияларды іске асыру бойынша педагогикалық ұжымның жұмысын жүйелеу.

2. Балабақша жөніндегі жалпы мағлұмат

Мектепке дейінгі мекеменің атауы	ШҚО, Өскемен қаласы, Қ.Сәтбаев даңғылы 20/1 Телефон / факс 8(7232) 701-703 Пошта: asyl_besik@mail.ru «Успех GOLD-8» ЖШС «Асыл бесік» балабақша-бөбекжайы
Бөбекжайдың құрылған жылы	2018ж.
Мекеменің жұмыс уақыты	Дүйсенбі – жұма Сағат 07:00-19:00 дейін
Мектепке дейінгі мекеменің материалдық базасы	Ойыншықтар, дидактикалық материалдар, тұрмыстық заттар
Қай жылдан бастап жұмыс істейді, лицензия №, қай күннен, кім берді	22.01.2018ж
Бөбекжай директоры	Акажанова Шарбан Жаксыханқызы

Балаларды тәрбиелеу мен оқыту үрдісі ҚР Білім және Ғылым Министрлігімен бекітілген бағдарламалары арқылы жүзеге асырылады.

2023-2024 оқу жылына сараптама есеп

Жас топтары балалардың күнтізбелік жылдағы толық жасын ескере отырып, оқу жылының басында 10 топпен жасақталды, 2024 жылдың наурыз айынан бастап 2 кіші топ (70 орын) топ қосылып, жыл соңында 12 топ болды. Әр топта 35 баладан 420 бала.

«Успех GOLD-8» ЖШС

12 топ мемлекеттік тілде жұмыс істейді:

Кіші топ (2 жастағы балалар) – 5 топ

Ортаңғы топ (3 жастағы балалар) – 2 топ

Ересек топ (4 жастағы балалар) – 3 топ

Мектепалды топ (5 жастағы балалар) – 2 топ

Топтардың атауы және әр топқа бекітілген тәрбиешілер

№ р/с	Топтың атауы	Бала саны	Жас ерекшелігі	Топ	Тәрбиешілер
1	Балдырған	35 бала	5-6	МАД	Мергенова А.Р; Курымбаева С.Д
2	Бәйтерек	35 бала	5-6	МАД	Сағымбаева Ж.Т; Разханова Ж.Б
3	Балауса	35 бала	4-5	Ересек	Айтышева М.Е; Агибаева А.А
4	Құлыншақ	35 бала	4-5	Ересек	Тилейхан К; Мақсатқызы А
5	Күншуақ	35 бала	4-5	Ересек	Алпысова Г.К; Мухатова А.К
6	Балбөбек	35 бала	3-4	Орта	Раджанқызы М; Құмаржан Н
7	Балапан	35 бала	3-4	Орта	Алматаева Т; Ақатаева Е.Қ

8	Еркетай	35 бала	2-3	Кіші	Базарханова Ф; Мырзаханқызы Л.
9	Бүлдіршін	35 бала	2-3	Кіші	Бейсембаева А.А; Айтахмет А
10	Ботақан	35 бала	2-3	Кіші	Айтказина А.Б; Мұхатова Ж.С
11	Құлпынай	35 бала	2-3	Кіші	Тоқтарқанова Ж.Т; Зиядабек М
12	Қошақан	35 бала	2-3	Кіші	Жәнібекқызы Л; Даңғыл З

2023-2024 оқу жылы

3 жыл кесіндісінде педагогтердің жасына, білім деңгейіне, біліктілік санатына және педагогикалық өтіліне байланысты сандық және сапалық құрамының деңгейін талдау
Педагогтардың білім деңгейлері туралы мағлұмат

Педагогтардың кадрлық құрамының саны бойынша сараптама 2023-2024 оқу жылы

Штаттық педагогтар саны	30
Менгеруші	1
Әдіскер	1
Музыкалық жетекші	1
Логопед	1
Дене шынықтыру	1
Хореограф	1
Тәрбиешілер	24

«Асыл бесік» балабақшасында штаттық педагогтар саны барлығы 30 педагог. Оның ішінде 1 меңгеруші, 1 әдіскер, 1 музыка жетекшісі, 1 логопед, 1 денешынықтыру жетекшісі, 1 хореограф, 24 педагог-тәрбиеші.

Педагогтардың білім деңгейіне сараптама: жоғарғы білімімен 23 педагог, оның ішінде «Мектепке дейінгі оқыту мен тәрбиелеу» мамандығымен 8 педагог. «Мектепке дейінгі оқыту мен тәрбиелеу» мамандығы бойынша барлығы 15 педагог бар.

«Успех GOLD -8» Жауапкершілігі Шектеулі Серіктестігі «Асыл бесік» балбақшасының қызметкерлері

2023-2024 оқу жылы

№	Аты -жөні	Лауазымы	Білімі	Оқу орны	Диплом бойынша мамандығы	Еңбек өтілі	Санаты (А, В, С, D)	Категор № приказа
1	Мамырбаева Айнаш Турдыбековна	Меңгеруші	Жоғарғы	С.Аманжолов ШҚМУ	Дефектология	17 жыл 2 ай	A1-3-1	
2	Шапатов Нурлан Махабекович	Музыка жетекшісі	Жоғарғы	ШҚМУ	Музыка және ән күй	26 жыл 7ай	B3-4	
3	Канапина Лариса Ергажиновна	Хореограф	Кәсіптік орта білім	Өскемен мәдени-ағарту училищесі	Клуб жұмыскері би бөлімі	22 жыл 3 ай	B4-1	Жоғарғы санат №190 бұйрық 15.05.2020
4	Сакенова Зинат Кабдрашевна	логопед	Жоғарғы	ШҚМУ	Дефектология	3 жыл 7 ай	B3-4	
5	Сайлау Тилеужан	Д/ш жетекшісі	Жоғарғы	ШҚМУ	Дене шынықтыру және спорт	2 жыл 2 ай	B3-4	
6	Еркешева Жайнар Каримурастовна	Әдіскер	Жоғарғы	ШҚМУ	Педагогика және психология	16 жыл 10 ай	B3-4	
7	Базарханова Фарида	Тәрбиеші	Жоғарғы	ШҚМУ	Мектепке дейінгі оқыту	13 жыл	B3-2	II-санат Б/№25

	Аскербековна				тәрбиелеу			29.03.2018
8	Мергенова Альмира Рысбековна	Тәрбиеші	Жоғары	ВКУ	Бастауыш оқытудың педагогикасы және әдістемесі	11 жыл 1 ай	В3-3	II - санат Бұйрық №33-ө 25.05.2020 Педагог- модератор №69-ө 01.09.2021
9	Тилейхан Катила	Тәрбиеші	Жоғарғы	ШҚМУ	Мектепке дейінгі оқу және тәрбиелеу	13 жыл 9 ай	В3-4	
10	Сағымбаева Жанар Туркестановна	Тәрбиеші	Жоғарғы	ШҚМУ	Қазақ тілі мен әдебиеті	22 жыл 7 ай	В3-3	Педагог- модератор Бұйрық №64- ө 30.12.2020
11	Раджанқызы Мәдина	Тәрбиеші	Техникалық және кәсіптік	ШҚ гум.колледжі	Мектепке дейінгі тәрбие және білім беру	7 жыл 11 ай	В4-4	
12	Бейсембаева Арайлым Абжатовна	Тәрбиеші	Жоғары	ШҚМУ	Қазақ тілі мен әдебиеті	17 жыл		
13	Айтышева Мәдина Есдәулетқызы	Тәрбиеші	Техникалық және кәсіптік	ШҚ гум.колледжі	Мектепке дейінгі тәрбие және білім беру	7 жыл 6 ай	В4-3	II-санат №72 бұйрық 02.09.2019
14	Разханова Жансая Болатханқызы	Тәрбиеші	Жоғарғы	ШҚМУ	География	7 жыл 6 ай 11 күн	В3-3	Педагог- модератор №69-ө 01.09.2021
15	Курымбаева Сауле Дауленовна	Тәрбиеші	Жоғарғы	ШҚМУ	Педагогика және психология	6 жыл 9 ай	В3-4	
16	Мұхатова Жансая Серікқызы	Тәрбиеші	Жоғарғы	ШҚМУ	Биология	1 жыл 11 ай	В3-4	

17	Агибаева Ажар Аргингазиновна	Тәрбиеші	Жоғарғы	С. Аманжолов атындағы ШҚМУ	Мектепке дейінгі оқыту мен тәрбиелеу	9 жыл	В3-4	
18	Айтқазина Арай Балағазықызы	Тәрбиеші	Жоғарғы	ҚАЕУ	Бастауышта оқыту педагогикасы мен әдістемесі	0 жыл 0 ай	В3-4	
19	Мухатова Айман Казыкеновна	Тәрбиеші	Техникалық және кәсіптік	Абай атындағы ШҚ гум.колледжі	Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту	0 жыл 0 ай	В4-4	
20	Мырзаханқызы Лаула	Тәрбиеші	Жоғарғы	С. Аманжолов атындағы ШҚМУ	Мектепке дейінгі оқыту мен тәрбиелеу	0 жыл 0 ай	В3-4	
21	Даңғыл Зирагүл	Тәрбиеші	Жоғарғы	С. Аманжолов атындағы ШҚМУ	Мектепке дейінгі оқыту мен тәрбиелеу	0 жыл 0 ай	В3-4	
22	Алматаева Таңшолпан Бақытбекқызы	Тәрбиеші	Арнаулы орта	Семей қаласының Шәкәрім Атындағы университеті	Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу	0 жыл 0 ай	В4-4	
23	Құмаржан Нұршаш	Тәрбиеші	Жоғарғы	«Сәрсен Аманжолов атындағы ШҚМУ	Қазақ тілі мен әдебиеті	0 жыл 0 ай	В3-4	
24	Айтахмет Айжұлжыз Ержанқызы	Тәрбиеші	Жоғарғы	С. Аманжолов атындағы ШҚУ	Мектепке дейінгі оқыту мен тәрбиелеу	1 жыл 9 ай 15 күн	В3-4	
25	Тоқтарханова Жансая Тоқтарқанқызы	Тәрбиеші	Техникалық және кәсіптік	Шығыс Қазқстан гуманитарлық колледжі	Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту	0 жыл 9 ай 0 күн	В4-4	
26	Мақсатқызы Айшабиби	Тәрбиеші	Техникалық және кәсіптік	Абай атындағы ШҚГК	Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту	1 жыл 9 ай 0 күн	В4-4	

27	Жәнібекқызы Лаура	Тәрбиеші	Техникалық және кәсіптік	Гуманитарлы қ экономикалы қ колледж	Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту	8 жыл 1 ай 16 күн	В3-4	
28	Алпысова Гульнафис Кабыковна	Тәрбиеші	Жоғарғы	С. Аманжолов атындағы ШҚУ	Бастауыш сыныпта оқыту	16 жыл 1 ай 13 күн	В3-4	
29	Зиядабек Мақпал	Тәрбиеші	Жоғарғы	«С. Аманжолов атындағы ШҚУ» КЕ АҚ	Музыкалық білім	0 жыл 0 ай 0 күн	В3-4	
30	Ақатаева Еркежан Қайратқызы	Тәрбиеші	Жоғарғы	ШҚМУ	Пед.Психология	3 жыл 2 ай 29 күн	В3-4	

Педагогтардың білім деңгейі бойынша сараптама

№	Білімі	Саны	көрсеткіш
1.	Жалпы саны	30	100%
2.	Жоғарғы білім	23	77%
3.	Оның ішінде жоғары білім «Мектепке дейінгі оқыту және тәрбие» мамандығымен	15	63%
4.	Арнаулы орта	1	3%

Санаты бойынша педагогтардың құрамына сараптама.

санаттар	Жоғары санат Педагог-зерттеуші	Бірінші санат Педагог-сарапшы	Екінші санат Педагог-модератор	Санат жоқ
Педагогтар саны	0	2	3	25
Көрсеткіш	0%	7 %	10%	83 %

Педагогикалық құрамының жұмыс өтілінің талдауы

Жылдар	2024-2025 оқу жылы	Көрсеткіш
1 жылдан 5 жылға дейін	14	47%
5 жылдан 10 жылға дейін	6	20%
10 жылдан 15 жылға дейін	3	10%
15 жылдан жоғары	6	20%
25 жылдан жоғары	1	3%

Педагогикалық құрамның орта жас мөлшері (жыл)

Жас мөлшері	21-30 жас	31-40 жас	41-50 жас	51-60 жас	60 жастан асқандар
Педагогтар саны	12	7	9	2	-
% көрсеткіш	40%	23%	30%	7%	-

Педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттыруы және қайта даярлау курсынан өтуі туралы сараптама.
77 % педагогтар қайта даярлау курсынан өтті.

Педагогтердің біліктілігін, кәсіби шеберлігін жоғарылату

№	Педагогтің Т.А.Ә.	Бейіні бойынша біліктілікті арттыру курстары	Біліктілікті арттыру курстарының орны (ұйымдастырылуы).
1	Мамырбаева Айнаш Турдыбековна	Берілген күні: 19.10.2023 "Мектепке дейінгі ұйымның музыкалық жетекшісінің кәсіби құзіреттілігін дамыту" 72 сағат	АО "НЦПК "Өрлеу"
2	Еркешева Жайнар Каримуратовна	Берілген күні: 22.02.2024 «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдары педагогтерінің ойын құзіреттілігін дамыту» (72 сағат)	АО "НЦПК "Өрлеу"
3	Шапатов Нурлан Махабекович	Берілген күні: 19.10.2023 "Мектепке дейінгі ұйымның музыкалық жетекшісінің кәсіби құзіреттілігін дамыту" 72 сағат	АО "НЦПК "Өрлеу"

4	Канапина Лариса Ергажиновна	17.03.2017 Предметные курсы/предмет Хореография 80 сағ	АО "НЦПК "Өрлеу"
5	Сакенова Зинат Кабдрашевна	Инклюзивное образование	11.10.2024 Центр педагогического мастерства АОО «НИШ 80 сағат
6	Базарханова Фарида Аскербековна	Берілген күні: 22.02.2024 "Мектепке дейінгі педагогының ойын құзіреттілігін дамыту" 36 сағат	АО "НЦПК "Өрлеу"
7	Мергенова Альмира Рысбековна	Берілген күні: 22.02.2024 "Мектепке дейінгі педагогының ойын құзіреттілігін дамыту" 36 сағат	АО "НЦПК "Өрлеу"
8	Тилейхан Катила	Берілген күні: 22.02.2024 "Мектепке дейінгі педагогының ойын құзіреттілігін дамыту" 36 сағат	АО "НЦПК "Өрлеу"
9	Сагымбаева Жанар Туркестановна	Берілген күні: 22.02.2024 "Мектепке дейінгі педагогының ойын құзіреттілігін дамыту" 36 сағат	
10	Раджанқызы Мәдина	Берілген күні: 22.02.2024 "Мектепке дейінгі педагогының ойын құзіреттілігін дамыту" 36 сағат	АО "НЦПК "Өрлеу"
11	Бейсембаева Арайлым Абжатовна	Берілген күні: 22.02.2024 "Мектепке дейінгі педагогының ойын құзіреттілігін дамыту" 36 сағат	АО "НЦПК "Өрлеу"

12	Агибаева Ажар Аргингазиновна	«Мектепке дейінгі білім беру ұйымдары педагогтерінің ойын құзіреттілігін дамыту» (72 сағат) Берілген күні: 22.02.2024	АО "НЦПК "Өрлеу"
13	Ақатаева Еркежан Қайратқызы	Берілген күні: 22.02.2024 "Мектепке дейінгі педагогының ойын құзіреттілігін дамыту" 36 сағат	АО "НЦПК "Өрлеу"
14	Айтышева Мәдина Есдәулетқызы	Берілген күні: 22.02.2024 «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдары педагогтерінің ойын құзіреттілігін дамыту» (72 сағат)	АО "НЦПК "Өрлеу"
15	Разханова Жансая Болатханқызы	Берілген күні: 22.02.2024 "Мектепке дейінгі педагогының ойын құзіреттілігін дамыту" 36 сағат	АО "НЦПК "Өрлеу"
16	Мұхатова Жансая Серікқызы	Берілген күні: 22.02.2024 "Мектепке дейінгі педагогының ойын құзіреттілігін дамыту" 36 сағат	АО "НЦПК "Өрлеу"
17	Алпысова Гульнафис Кабыковна	«Мектепке дейінгі білім беру ұйымдары педагогтерінің ойын құзіреттілігін дамыту» (72 сағат) Берілген күні: 22.02.2024	АО "НЦПК "Өрлеу"
18	Мухатова Айман Казыкеновна	«Мектепке дейінгі білім беру ұйымдары педагогтерінің ойын құзіреттілігін дамыту» (72 сағат) Берілген күні: 22.02.2024	АО "НЦПК "Өрлеу"

19	Мырзаханқызы Лаула	«Мектепке дейінгі білім беру ұйымдары педагогтерінің ойын құзіреттілігін дамыту» (72 сағат) Берілген күні: 22.02.2024	АО "НЦПК "Өрлеу"
20	Курымбаева Сауле Дауленовна	Берілген күні: 22.02.2024 "Мектепке дейінгі педагогының ойын құзіреттілігін дамыту" 36 сағат	АО "НЦПК "Өрлеу"
21	Алматаева Таңшолпан	«Мектепке дейінгі білім беру ұйымдары педагогтерінің ойын құзіреттілігін дамыту» (72 сағат) Берілген күні: 22.02.2024	АО "НЦПК "Өрлеу"
22	Жәнібекқызы Лаура	«Мектепке дейінгі білім беру ұйымдары педагогтерінің ойын құзіреттілігін дамыту» (72 сағат) Берілген күні: 22.02.2024	АО "НЦПК "Өрлеу"
23	Зиядабек Мақпал	Берілген күні: 22.02.2024 "Мектепке дейінгі педагогының ойын құзіреттілігін дамыту" 36 сағат	АО "НЦПК "Өрлеу"

2023-2024 оқу жылындағы аттестаттаудан өткен педагог қызметкерлер туралы мәліметтің сараптамасы.

2023-2024 оқу жылында аттестациядан өткен педагогтар жоқ

**Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының
мазмұнын игеру бойынша мониторинг нәтижелері
2023 – 2024 оқу жылы**

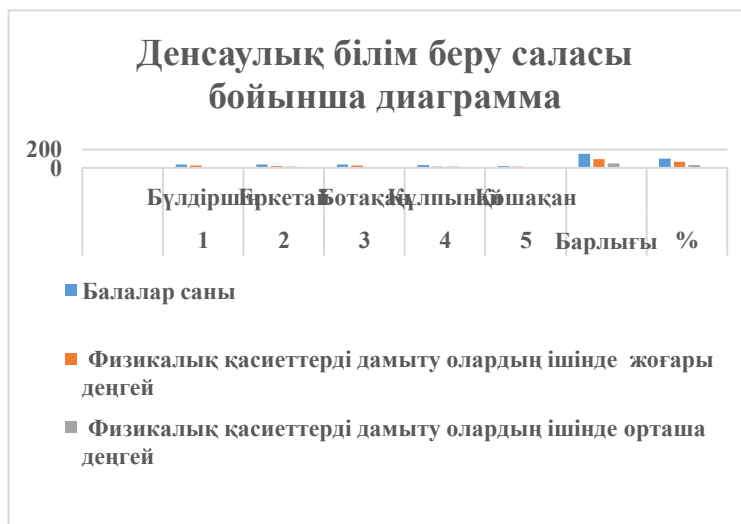
Балалардың біліктері мен дағдыларының даму деңгейлерінің нәтижесінің қорытынды жиынтық есебі.

Мектепке дейінгі білім беруде сапалы қызметті қамтамасыз етуде мектепке дейінгі жастағы балалардың біліктері мен дағдыларын дамытудың маңызы зор. Индикаторлар – білім беру салалары бойынша баланың жасына сәйкес күтілетін нәтижелерге жету көрсеткіштері. Күтілетін нәтижелер баланың әр жас топтарына сәйкес Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасына сүйеніп жасалынды. Баланың күтілетін нәтижелерге жетуі педагогтың баланың дамуын үнемі бақылауы яғни диагностика арқылы іске асырылды. Мониторинг- баланың біліктері мен дағдыларының даму динамикасын оның түзетуді қажет ететін ерекшеліктерін ашуға, өзара әрекет ету тәсілдерін өзгертуге, педагог тарапынан қамқорлық пен көңіл бөлуді ықпал ететін арнайы ұйымдастырылған, жүйелі бақылау ретінде қарастырылды. Мониторинг - баланың түрлі кезеңдегі біліктері мен дағдыларының даму динамикасын анықтауға, педагогтың алдағы іс-әрекетін жоспарлауға, мектеп жасына дейінгі баланың жеке дамуына қажетті жұмыстарды жүргізуге мүмкіндік берді. Қорытынды бағалау мониторингті жүргізу үшін барлық топтардағы балалардың біліктері мен дағдыларының даму деңгейлерінің «Денсаулық», «Қатынас», «Таным», «Шығармашылық», «Әлеумет» білім беру салалары бойынша көрсеткіштері алынып, қорытынды жиынтық есебі шығарылды. Нәтижесінде балалардың біліктері мен дағдыларының даму деңгейі төмендегідей:

Кіші топтар арасында 5 дағды бойынша есеп:

«Денсаулық» білім беру саласы бойынша жыл көлеміндегі қорытынды есебі

№	Топтың атауы	Балалар саны	Физикалық қасиеттерді дамыту		
			олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей
1	Бүлдіршін	35	23	9	3
2	Еркетай	34	22	11	1
3	Ботақан	34	25	8	1
4	Құлпынай	31	12	16	3
5	Қошақан	18	15	2	1
Барлығы		152	97	46	9
%		100	64	30	6

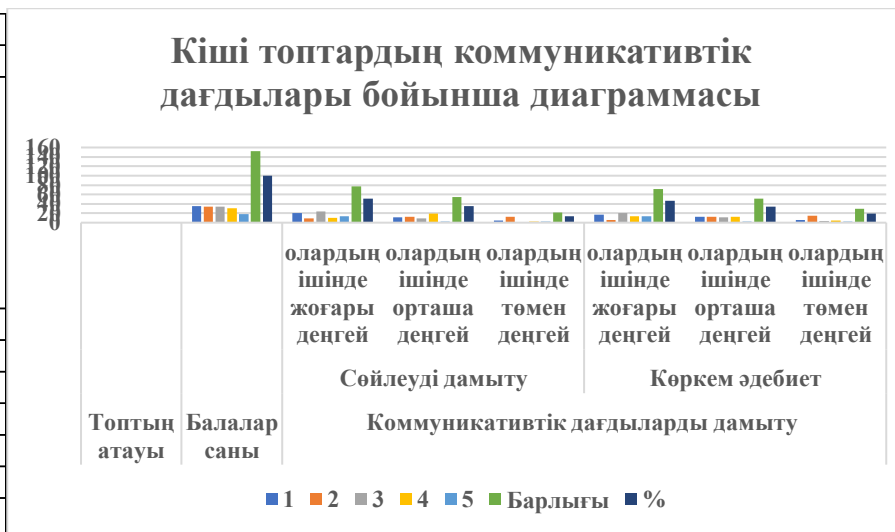


Қорытынды : «Денсаулық» білім беру саласы бойынша кіші топтар арасында жоғары деңгей 64% көрсетсе, ортаңғы деңгейі 30% көрсетті. Ал төменгі деңгей көрсеткіші 6% көрсетті.

Ұсыныс: денсаулық сақтау технологияларын қолдана отырып, балалардың қимылдық белсенділігін дамыту және дене жаттығуларын орындауға қызығушылықтарын арттыру мақсатында жұмыстану ұсынылады.

«Коммуникация» білім беру саласы

№	Топтың атауы	Балалар саны	Коммуникативтік дағдыларды дамыту					
			Сөйлеуді дамыту			Көркем әдебиет		
			олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей	олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей
1	Бүлдіршін	35	20	11	4	17	12	6
2	Еркедай	34	9	13	12	6	13	15
3	Ботақан	34	24	9	1	20	11	3
4	Құлпынай	31	10	19	2	14	13	4
5	Қошақан	18	14	2	2	14	2	2
Барлығы		152	77	54	21	71	51	30
%		100	51	36	14	47	34	20

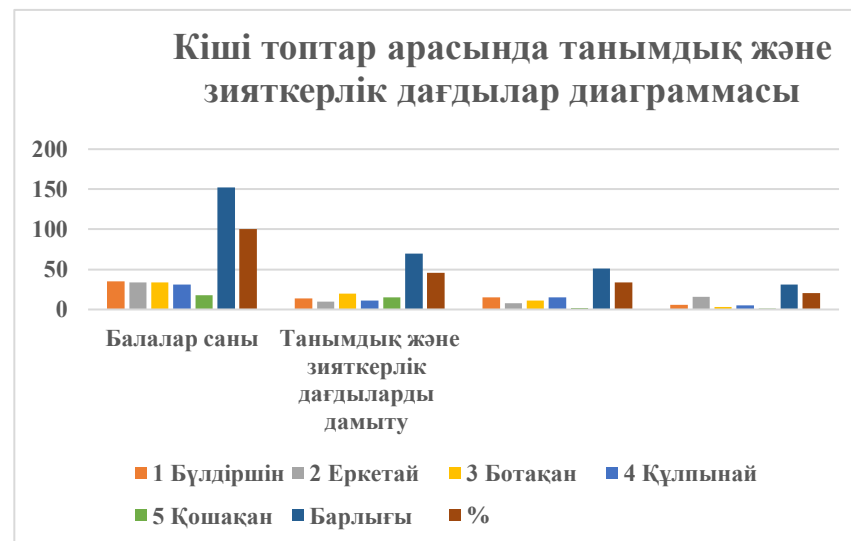


Қорытынды: «Коммуникация» білім беру саласы білім беру саласы бойынша кіші топтар арасында жоғары деңгей 49% көрсетсе, ортаңғы деңгейі 35% көрсетті. Ал төменгі деңгей көрсеткіші 17% көрсетті.

Ұсыныс: «Коммуникация» білім беру саласы бойынша инновациялық әдістер мен технологияларды пайдалана отырып, қарым-қатынас жасау үшін тілді игеру, қарым-қатынас дағдыларын дамыту мақсатында жұмыс жасау ұсынылады.

«Таным» білім беру саласы

№	Топтың атауы	Балалар саны	Танымдық және зияткерлік дағдыларды дамыту		
			олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей
1	Бүлдіршін	35	14	15	6
2	Еркетай	34	10	8	16
3	Ботақан	34	20	11	3
4	Құлпынай	31	11	15	5
5	Қошақан	18	15	2	1
Барлығы		152	70	51	31
%		100	46	34	20



Қорытынды: «Таным» білім беру саласы бойынша кіші топтар арасында жоғары деңгей 46% көрсетсе, ортаңғы деңгейі 34% көрсетті. Ал төменгі деңгей көрсеткіші 20% көрсетті.

Ұсыныс: «Таным» білім беру саласы бойынша инновациялық әдістер мен технологияларды қолдана отырып, балалардың интеллектуалдық қабілеттерін, логикалық ойлауын дамыту және қоршаған орта туралы білімдерін қалыптастыру мақсатында жұмыс жасау ұсынылады.

«Шығармашылық» білім беру саласы

№	Топтың атауы	Балалар саны	Балалардың шығармашылық дағдыларын, зерттеу іс-әрекетін дамыту														
			Сурет салу			Мүсіндеу			Жапсыру			Құрастыру			Музыка		
			олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей	олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей	олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей	олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей	олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей
1	Бүлдіршін	35	11	15	9	16	13	6	17	14	4	16	14	5	16	14	5
2	Еркетай	34	7	14	13	5	13	16	5	16	13	2	15	17	3	15	16
3	Ботақан	34	20	13	1	24	9	1	22	11	1	23	10	1	23	10	1
4	Құлпынай	31	10	15	6	15	12	4	15	13	3	14	12	5	15	11	5
5	Қошақан	18	16	2	0	16	2	0	16	2	0	16	2	0	16	2	0
Барлығы		152	64	59	29	76	49	27	75	56	21	71	53	28	73	52	27
%		100	42	39	19	50	32	18	49	37	14	47	35	18	48	34	18

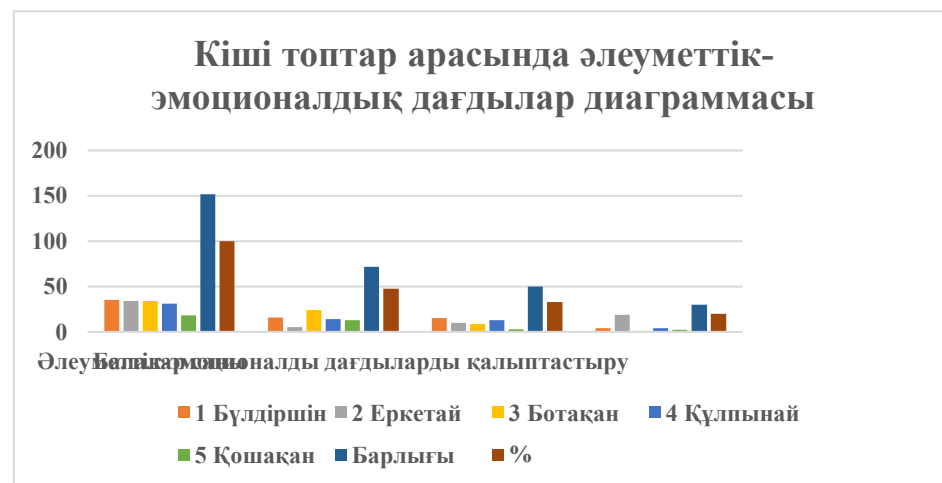


Қорытынды: «Шығармашылық» білім беру саласы бойынша кіші топтар арасында жоғары деңгей 47% көрсетсе, ортаңғы деңгейі 35% көрсетті. Ал төменгі деңгей көрсеткіші 18% көрсетті.

Ұсыныс: балалардың шығармашылық қабілеттерін, эстетикалық талғамдарын дамыту мақсатында жұмыс жасау ұсынылады.

«Әлеуметтік-эмоционалды» білім беру саласы

№	Топтың атауы	Балалар саны	Әлеуметтік-эмоционалды дағдыларды қалыптастыру		
			олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей
1	Бүлдіршін	35	16	15	4
2	Еркетай	34	5	10	19
3	Ботақан	34	24	9	1
4	Құлпынай	31	14	13	4
5	Қошақан	18	13	3	2
Барлығы		152	72	50	30
%		100	47	33	20

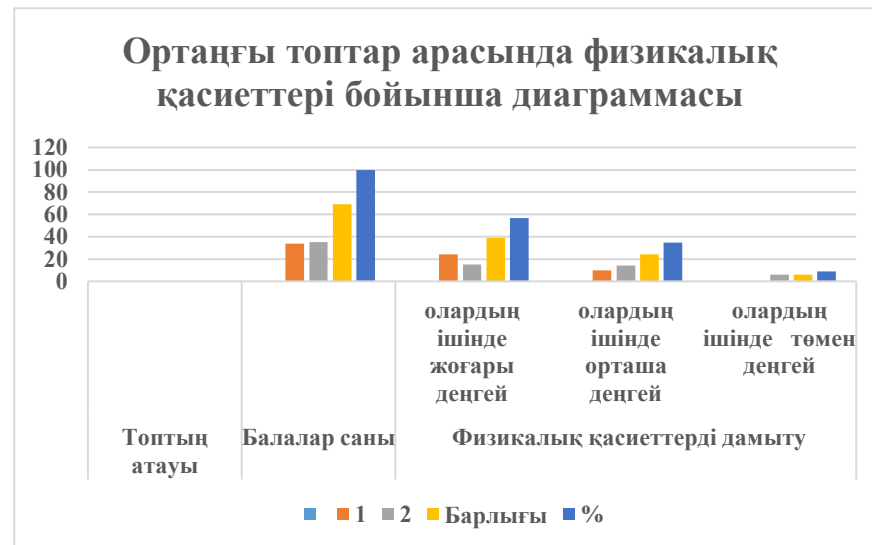


Қорытынды: «Әлеумет» білім беру саласы бойынша кіші топтар арасында жоғары деңгей 47% көрсетсе, ортаңғы деңгейі 33% көрсетті. Ал төменгі деңгей көрсеткіші 20% көрсетті.

Ұсыныс: жалпы адамзаттық құндылықтар мен ережелер негізінде жеке тұлғаның әлеуметтік дағдыларын қалыптастыру мақсатында жаңа технолоияларды пайдалану арқылы білім мен тәрбие беру ұсынылады

Ортаңғы топтар арасында 5 дағды бойынша есеп:
«Денсаулық» білім беру саласы бойынша жыл көлеміндегі қорытынды есебі

№	Топтың атауы	Балалар саны	Физикалық қасиеттерді дамыту		
			олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей
1	Балбөбек	34	24	10	0
2	Балапан	35	15	14	6
Барлығы		69	39	24	6
%		100	57	35	9

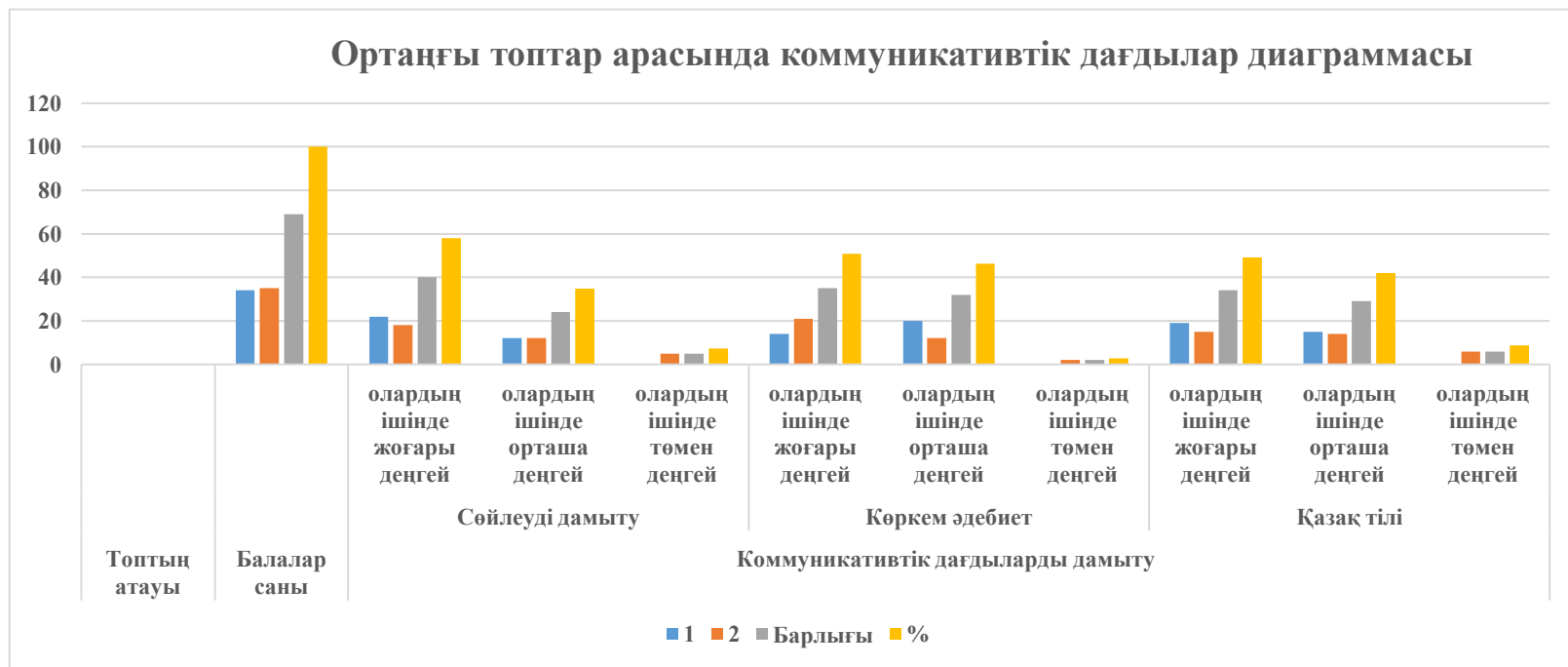


Қорытынды : «Денсаулық» білім беру саласы бойынша ортаңғы топтар арасында жоғары деңгей 57% көрсетсе, ортаңғы деңгейі 35% көрсетті. Ал төменгі деңгей көрсеткіші 9% көрсетті.

Ұсыныс: денсаулық сақтау технологияларын қолдана отырып,балалардың қимылдық белсенділігін дамыту және дене жаттығуларын орындауға қызығушылықтарын арттыру мақсатында жұмыс жасау ұсынылады.

«Коммуникация» білім беру саласы

№	Топтың атауы	Балалар саны	Коммуникативтік дағдыларды дамыту								
			Сөйлеуді дамыту			Көркем әдебиет			Қазақ тілі		
			олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей	олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей	олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей
1	Балбөбек	34	22	12	0	14	20	0	19	15	0
2	Балапан	35	18	12	5	21	12	2	15	14	6
Барлығы		69	40	24	5	35	32	2	34	29	6
%		100	58	35	7	51	46	3	49	42	9

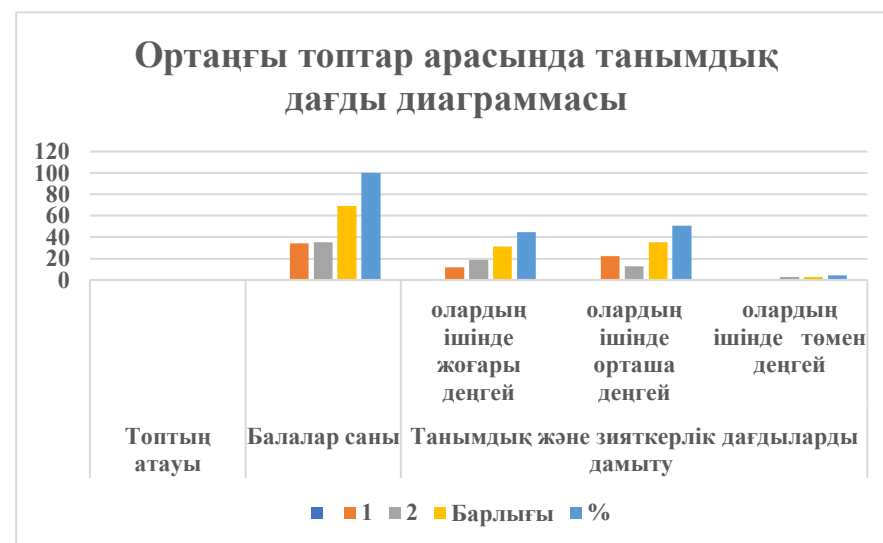


Қорытынды: «Коммуникация»білім беру саласы білім беру саласы бойынша ортаңғы топтар арасында жоғары деңгей 52,6% көрсетсе, ортаңғы деңгейі 41% көрсетті. Ал төменгі деңгей көрсеткіші 6,3% көрсетті.

Ұсыныс: «Коммуникация» білім беру саласы бойынша инновациялық әдістер мен технологияларды пайдалана отырып,қарым-қатынас жасау үшін тілді игеру,қарым-қатынас дағдыларын дамыту мақсатында жұмыс жасау ұсынылады.

«Таным» білім беру саласы

№	Топтың атауы	Балалар саны	Танымдық және зияткерлік дағдыларды дамыту		
			олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей
1	Балбөбек	34	12	22	0
2	Балапан	35	19	13	3
Барлығы		69	31	35	3
%		100	45	51	4

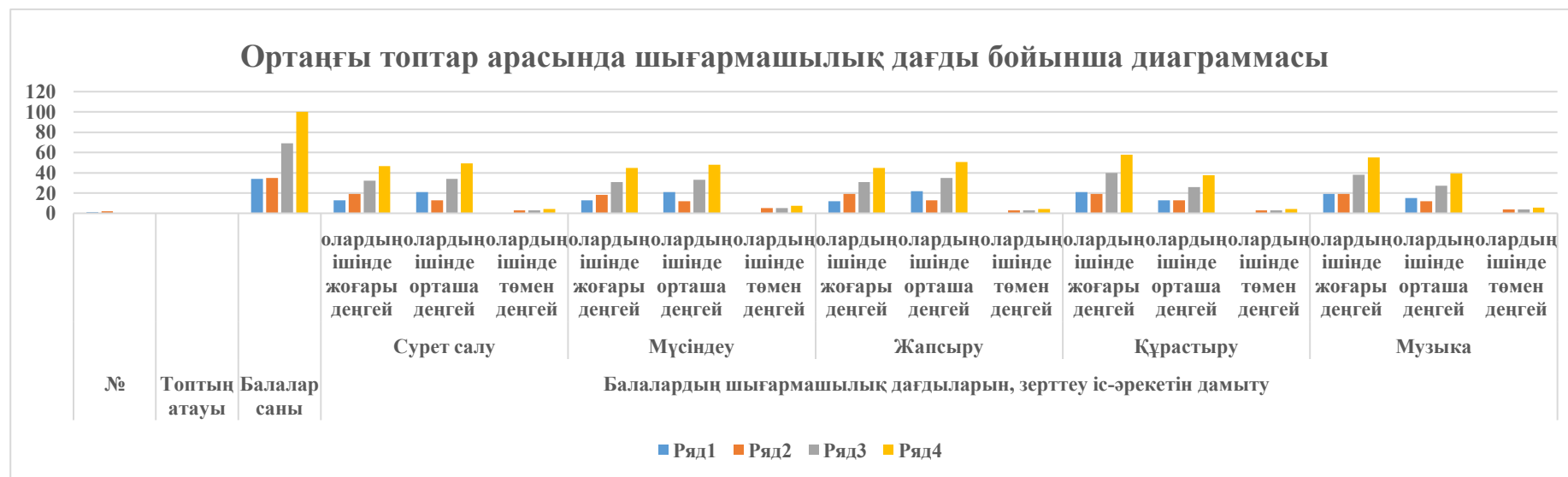


Қорытынды: «Таным» білім беру саласы бойынша ортаңғы топтар арасында жоғары деңгей 45% көрсетсе, ортаңғы деңгейі 51% көрсетті. Ал төменгі деңгей көрсеткіші 4% көрсетті.

Ұсыныс: «Таным» білім беру саласы бойынша инновациялық әдістер мен технологияларды қолдана отырып,балалардың интеллектуалдық қабілеттерін,логикалық ойлауын дамыту және қоршаған орта туралы білімдерін қалыптастыру мақсатында жұмыс жасау ұсынылады.

«Шығармашылық» білім беру саласы

№	Топтың атауы	Балалар саны	Балалардың шығармашылық дағдыларын, зерттеу іс-әрекетін дамыту														
			Сурет салу			Мүсіндеу			Жапсыру			Құрастыру			Музыка		
			олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей	олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей	олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей	олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей	олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей
1	Балбөбек	34	13	21	0	13	21	0	12	22	0	21	13	0	19	15	0
2	Балапан	35	19	13	3	18	12	5	19	13	3	19	13	3	19	12	4
Барлығы		69	32	34	3	31	33	5	31	35	3	40	26	3	38	27	4
%		100	46	49	4	45	48	7	45	51	4	58	38	4	55	39	6

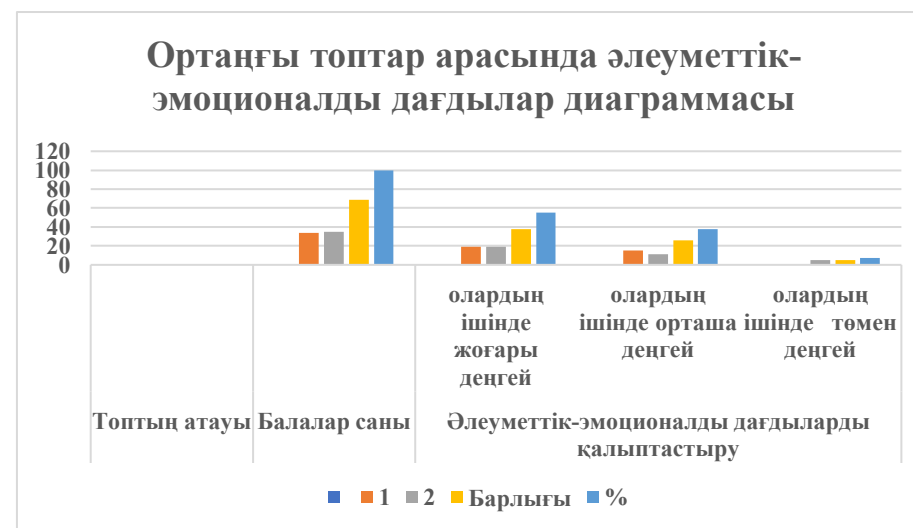


Қорытынды: «Шығармашылық» білім беру саласы бойынша ортаңғы топтар арасында жоғары деңгей 50% көрсетсе, ортаңғы деңгейі 45% көрсетті. Ал төменгі деңгей көрсеткіші 5% көрсетті.

Ұсыныс: балалардың шығармашылық қабілеттерін, эстетикалық талғамдарын дамыту мақсатында жұмыс жасау ұсынылады.

«Әлеуметтік-эмоционалды» білім беру саласы

№	Топтың атауы	Балалар саны	Әлеуметтік-эмоционалды дағдыларды қалыптастыру		
			олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей
1	Балбөбек	34	19	15	0
2	Балапан	35	19	11	5
Барлығы		69	38	26	5
%		100	55	38	7

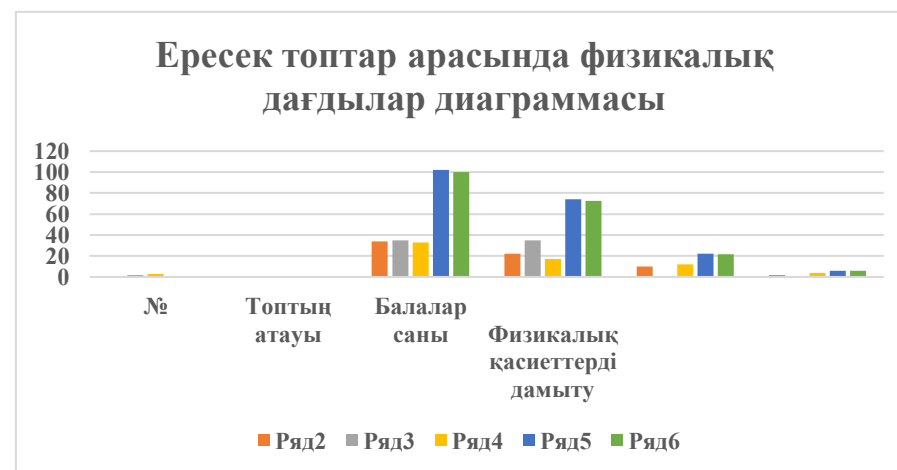


Қорытынды: «Әлеумет» білім беру саласы бойынша ортаңғы топтар арасында жоғары деңгей 55% көрсетсе, ортаңғы деңгейі 38% көрсетті. Ал төменгі деңгей көрсеткіші 7% көрсетті.

Ұсыныс: жалпы адамзаттық құндылықтар мен ережелер негізінде жеке тұлғаның әлеуметтік дағдыларын қалыптастыру мақсатында жаңа технологияларды пайдалану арқылы білім мен тәрбие беру ұсынылады

Ересек топтар арасында 5 дағды бойынша есеп:
«Денсаулық» білім беру саласы бойынша жыл көлеміндегі қорытынды есебі

№	Топтың атауы	Балалар саны	Физикалық қасиеттерді дамыту		
			олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей
1	Балауса	34	22	10	2
2	Құлыншақ	35	35	0	0
3	Күншуақ	33	17	12	4
Барлығы		102	74	22	6
%		100	73	22	6

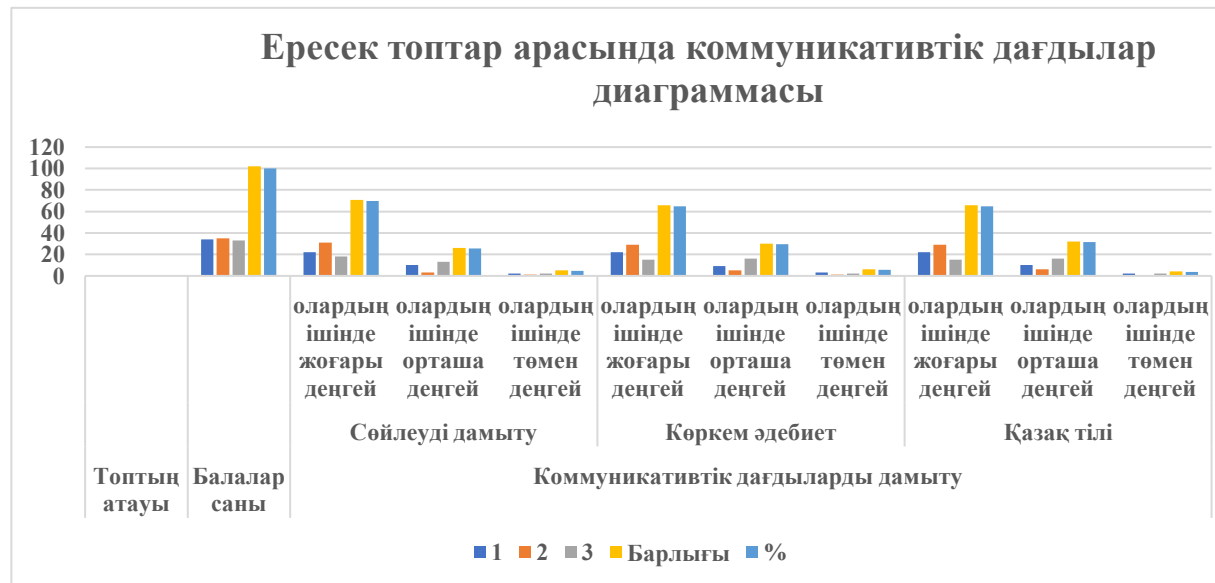


Қорытынды : «Денсаулық» білім беру саласы бойынша ересек топтар арасында жоғары деңгей 73% көрсетсе, ортаңғы деңгейі 22% көрсетті. Ал төменгі деңгей көрсеткіші 6% көрсетті.

Ұсыныс: денсаулық сақтау технологияларын қолдана отырып, балалардың қимылдық белсенділігін дамыту және дене жаттығуларын орындауға қызығушылықтарын арттыру мақсатында жұмыс жасау ұсынылады.

«Коммуникация» білім беру саласы

№	Топтың атауы	Балалар саны	Коммуникативтік дағдыларды дамыту								
			Сөйлеуді дамыту			Көркем әдебиет			Қазақ тілі		
			олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей	олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей	олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей
1	Балауса	34	22	10	2	22	9	3	22	10	2
2	Құлыншақ	35	31	3	1	29	5	1	29	6	0
3	Күншуақ	33	18	13	2	15	16	2	15	16	2
Барлығы		102	71	26	5	66	30	6	66	32	4
%		100	70	25	5	65	29	6	65	31	4

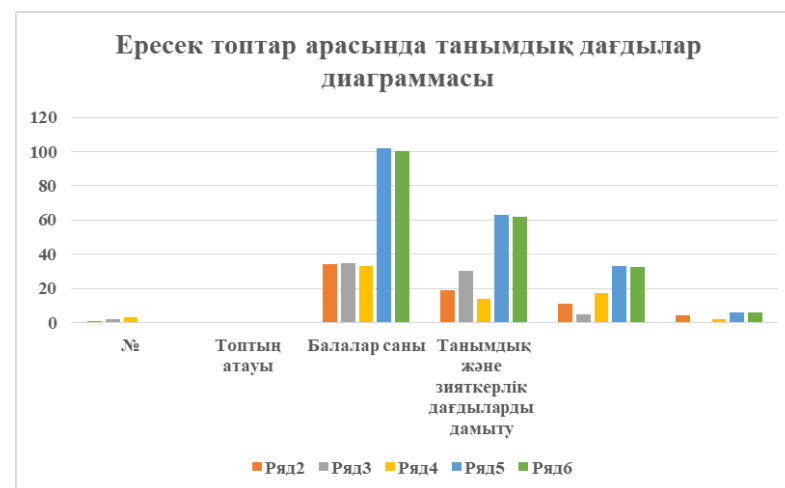


Қорытынды: «Коммуникация»білім беру саласы білім беру саласы бойынша ересек топтар арасында жоғары деңгей 67% көрсетсе, ортаңғы деңгейі 28% көрсетті. Ал төменгі деңгей көрсеткіші 5% көрсетті.

Ұсыныс: «Коммуникация» білім беру саласы бойынша инновациялық әдістер мен технологияларды пайдалана отырып,қарым-қатынас жасау үшін тілді игеру,қарым-қатынас дағдыларын дамыту мақсатында жұмыс жасау ұсынылады.

«Таным» білім беру саласы

№	Топтың атауы	Балалар саны	Танымдық және зияткерлік дағдыларды дамыту		
			олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей
1	Балауса	34	19	11	4
2	Құлыншақ	35	30	5	0
3	Күншуақ	33	14	17	2
Барлығы		102	63	33	6
%		100	62	32	6

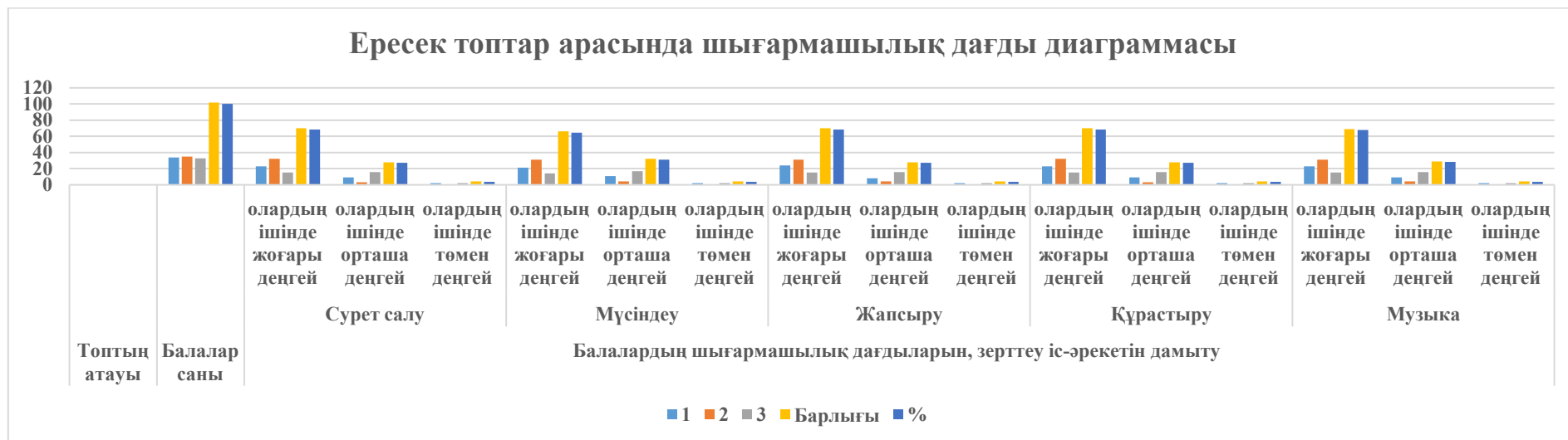


Қорытынды: «Таным» білім беру саласы бойынша ересек топтар арасында жоғары деңгей 62% көрсетсе, ортаңғы деңгейі 32% көрсетті. Ал төменгі деңгей көрсеткіші 6% көрсетті.

Ұсыныс: «Таным» білім беру саласы бойынша инновациялық әдістер мен технологияларды қолдана отырып, балалардың интеллектуалдық қабілеттерін, логикалық ойлауын дамыту және қоршаған орта туралы білімдерін қалыптастыру мақсатында жұмыс жасау ұсынылады.

«Шығармашылық» білім беру саласы

№	Топтың атауы	Балалар саны	Балалардың шығармашылық дағдыларын, зерттеу іс-әрекетін дамыту														
			Сурет салу			Мүсіндеу			Жапсыру			Құрастыру			Музыка		
			олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей	олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей	олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей	олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей	олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей
1	Балауса	34	23	9	2	21	11	2	24	8	2	23	9	2	23	9	2
2	Құлыншақ	35	32	3	0	31	4	0	31	4	0	32	3	0	31	4	0
3	Күншуақ	33	15	16	2	14	17	2	15	16	2	15	16	2	15	16	2
Барлығы		102	70	28	4	66	32	4	70	28	4	70	28	4	69	29	4
%		100	69	27	4	65	31	4	69	27	4	69	27	4	68	28	4

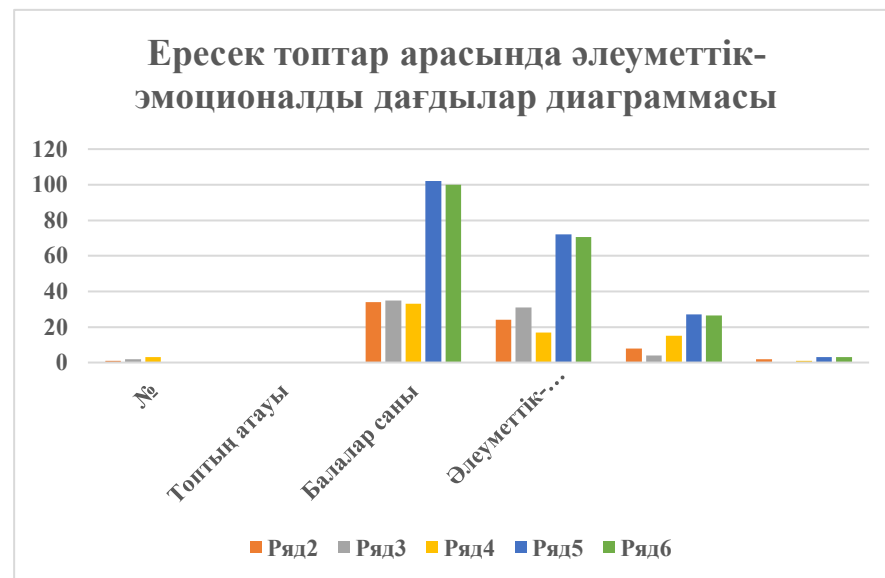


Қорытынды: «Шығармашылық» білім беру саласы бойынша ересек топтар арасында жоғары деңгей 68% көрсетсе, ортаңғы деңгейі 28% көрсетті. Ал төменгі деңгей көрсеткіші 4% көрсетті.

Ұсыныс: балалардың шығармашылық қабілеттерін, эстетикалық талғамдарын дамыту мақсатында жұмыс жасау ұсынылады.

«Әлеуметтік-эмоционалды» білім беру саласы

№	Топтың атауы	Балалар саны	Әлеуметтік-эмоционалды дағдыларды қалыптастыру		
			олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей
1	Балауса	34	24	8	2
2	Құлыншақ	35	31	4	0
3	Күншуақ	33	17	15	1
Барлығы		102	72	27	3
%		100	71	26	3

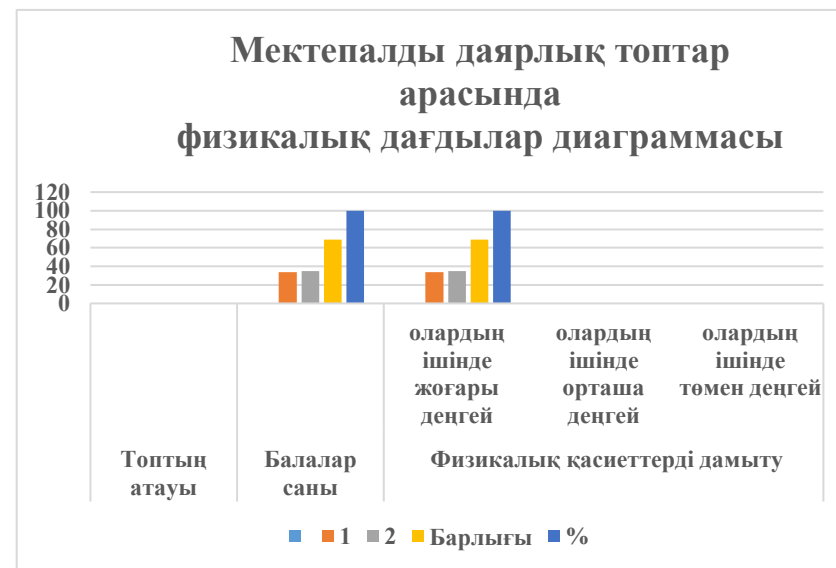


Қорытынды: «Әлеуметтік-эмоционалды» білім беру саласы бойынша ересек топтар арасында жоғары деңгей 71% көрсетсе, ортаңғы деңгейі 26% көрсетті. Ал төменгі деңгей көрсеткіші 3% көрсетті.

Ұсыныс: жалпы адамзаттық құндылықтар мен ережелер негізінде жеке тұлғаның әлеуметтік дағдыларын қалыптастыру мақсатында жаңа технолоияларды пайдалану арқылы білім мен тәрбие беру ұсынылады

Мектепалды топтар арасында 5 дағды бойынша есеп:
«Денсаулық» білім беру саласы бойынша жыл көлеміндегі қорытынды есебі

№	Топтың атауы	Балалар саны	Физикалық қасиеттерді дамыту		
			олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей
1	Бәйтерек	34	34	0	0
2	Балдырған	35	35	0	0
Барлығы		69	69	0	0
%		100	100	0	0



Қорытынды : «Денсаулық» білім беру саласы бойынша мектепалды даярлық топтар арасында жоғары деңгей 100% көрсетті.

«Коммуникация» білім беру саласы

№	Топтың атауы	Балалар саны	Коммуникативтік дағдыларды дамыту											
			Сөйлеуді дамыту			Көркем әдебиет			Сауат ашу негіздері			Қазақ тілі		
			олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей	олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей	олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей	олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей
1	Бәйтерек	34	30	4	0	32	2	0	34	0	0	26	8	0
2	Балдырған	35	31	4	0	30	4	1	27	8	0	26	8	1
Барлығы		69	61	8	0	62	6	1	61	8	0	52	16	1
%		100	88	12	0	90	9	1	88	12	0	75	23	1

Мектепалды даярлық топтар арасында коммуникативтік дағдылар диаграммасы

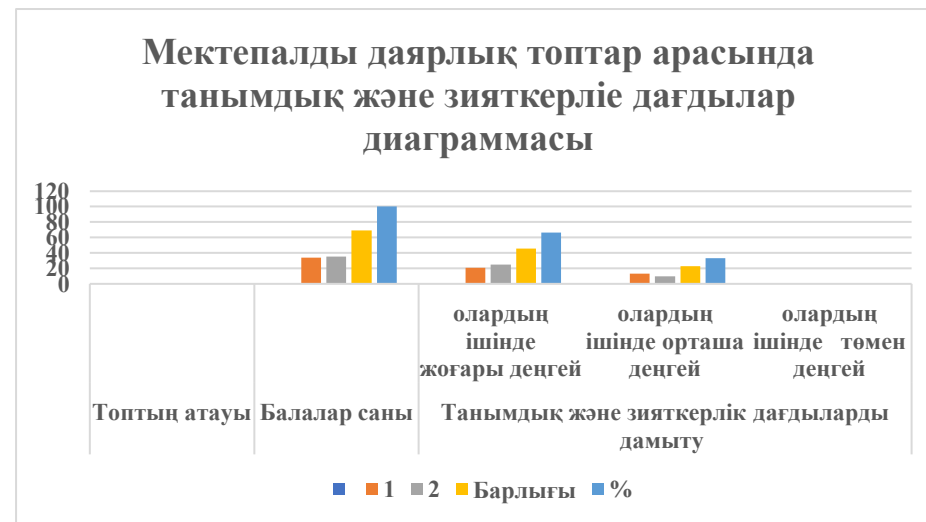


Қорытынды: «Коммуникативтік» білім беру саласы білім беру саласы бойынша мектепалды даярлық топтар арасында жоғары деңгей 85,5% көрсетсе, ортаңғы деңгейі 14% көрсетті. Ал төменгі деңгей көрсеткіші 0,5% көрсетті.

Ұсыныс: «Коммуникация» білім беру саласы бойынша инновациялық әдістер мен технологияларды пайдалана отырып, қарым-қатынас жасау үшін тілді игеру, қарым-қатынас дағдыларын дамыту мақсатында жұмыс жасау ұсынылады.

«Таным» білім беру саласы

№	Топтың атауы	Балалар саны	Танымдық және зияткерлік дағдыларды дамыту		
			олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей
1	Бәйтерек	34	21	13	0
2	Балдырған	35	25	10	0
Барлығы		69	46	23	0
%		100	67	33	0



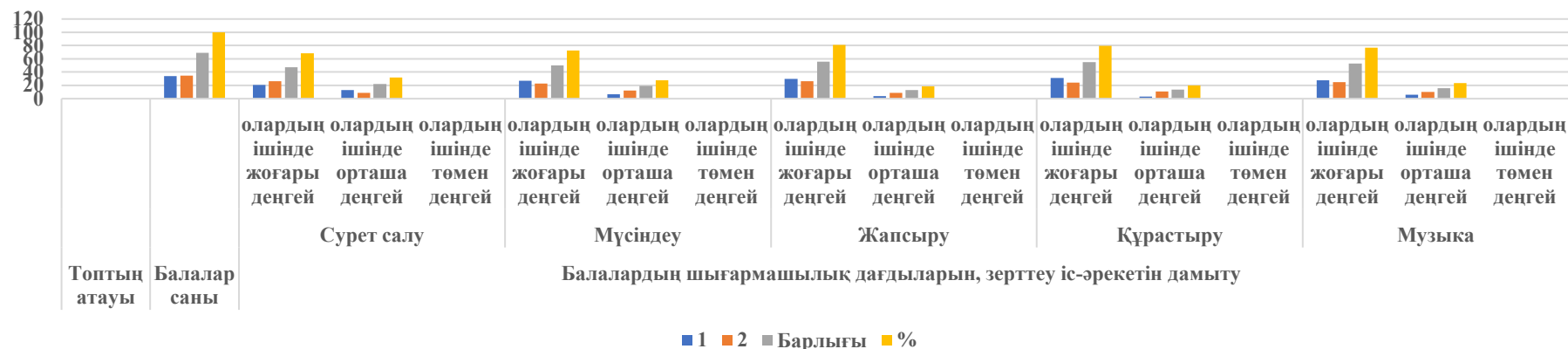
Қорытынды: «Таным» білім беру саласы бойынша мектепалды даярлық топтар арасында жоғары деңгей 67% көрсетсе, ортаңғы деңгейі 33% көрсетті. Ал төменгі деңгей көрсеткіші 0% көрсетті.

Ұсыныс: «Таным» білім беру саласы бойынша инновациялық әдістер мен технологияларды қолдана отырып, балалардың интеллектуалдық қабілеттерін, логикалық ойлауын дамыту және қоршаған орта туралы білімдерін қалыптастыру мақсатында жұмыс жасау ұсынылады.

«Шығармашылық» білім беру саласы

№	Топтың атауы	Балалар саны	Балалардың шығармашылық дағдыларын, зерттеу іс-әрекетін дамыту														
			Сурет салу			Мүсіндеу			Жапсыру			Құрастыру			Музыка		
			олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей	олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей	олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей	олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей	олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей
1	Бәйтерек	34	21	13	0	27	7	0	30	4	0	31	3	0	28	6	0
2	Балдырған	35	26	9	0	23	12	0	26	9	0	24	11	0	25	10	0
Барлығы		69	47	22	0	50	19	0	56	13	0	55	14	0	53	16	0
%		100	68	32	0	72	28	0	81	19	0	80	20	0	77	23	0

Мектепалды даярлық топт ар арасында шығармашылық дағды бойынша диаграммасы

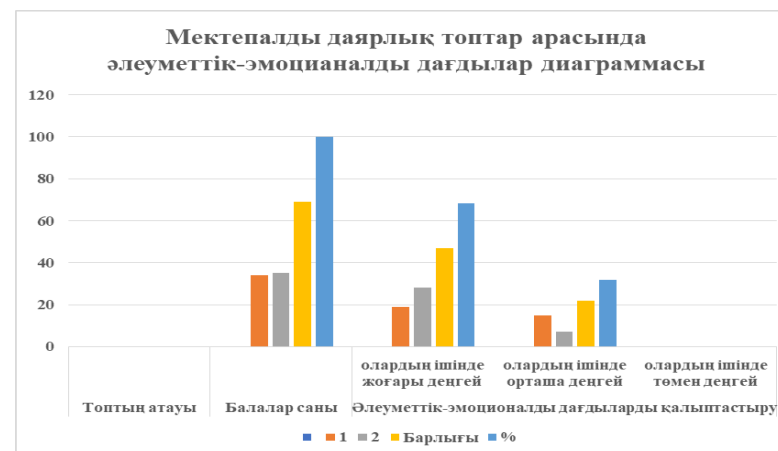


Қорытынды: «Шығармашылық» білім беру саласы бойынша мектепалды даярлық топтар арасында жоғары деңгей 75,6% көрсетсе, ортаңғы деңгейі 24,4% көрсетті. Ал төменгі деңгей көрсеткіші 0% көрсетті.

Ұсыныс: балалардың шығармашылық қабілеттерін,эстетикалық талғамдарын дамыту мақсатында жұмыс жасау ұсынылады.

«Әлеуметтік-эмоционалды» білім беру саласы

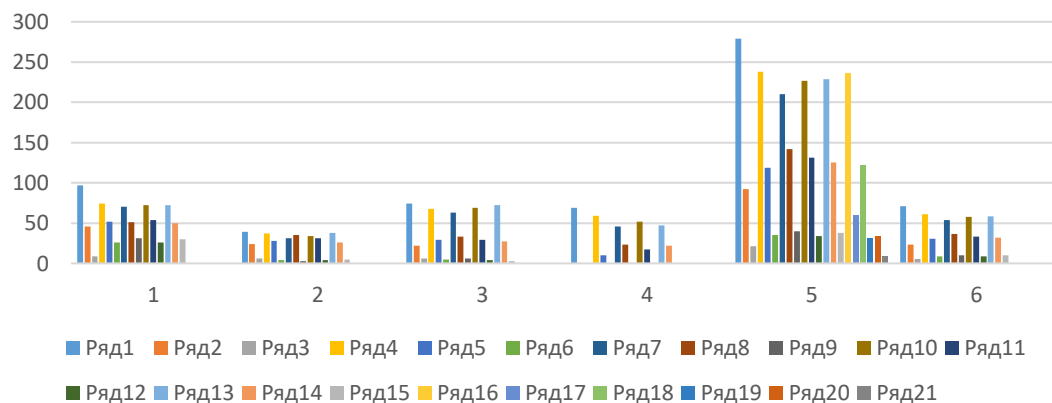
№	Топтың атауы	Балалар саны	Әлеуметтік-эмоционалды дағдыларды қалыптастыру		
			олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей
1	Бәйтерек	34	19	15	0
2	Балдырған	35	28	7	0
Барлығы		69	47	22	0
%		100	68	32	0



Қорытынды: «Әлеуметтік-эмоционалды» білім беру саласы бойынша мектепалды даярлық топтар арасында жоғары деңгей 68% көрсетсе, ортаңғы деңгейі 32% көрсетті. Ал төменгі деңгей көрсеткіші 0% көрсетті.

Ұсыныс: жалпы адамзаттық құндылықтар мен ережелер негізінде жеке тұлғаның әлеуметтік дағдыларын қалыптастыру мақсатында жаңа технолоияларды пайдалану арқылы білім мен тәрбие беру ұсынылады

**"Асыл бесік" балабақшасының қорытынды
мониторинг бойынша диаграмма көрсеткіші**



Жас ерекшелік топтары	Балалар саны	Физикалық қасиеттерді дамыту			Коммуникативтік дағдыларды дамыту			Танымдық және зияткерлік дағдыларды дамыту			Балалардың шығармашылық дағдыларын, зерттеу ісін			Әлеуметтік-эмоционалды дағдыларды қалыптастыру			БАРЛЫҒЫ					
		олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей	олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей	олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей	олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей	олардың ішінде жоғары деңгей	олардың ішінде орташа деңгей	олардың ішінде төмен деңгей	олардың ішінде жоғары деңгей	%	олардың ішінде орташа деңгей	%	олардың ішінде төмен деңгей	%
Кіші топ	152	97	46	9	74	52	26	70	51	31	72	54	26	72	50	30						
Ортаңғы топ	69	39	24	6	37	28	4	31	35	3	34	31	4	38	26	5						
Ересек топ	102	74	22	6	68	29	5	63	33	6	69	29	4	72	27	3						
Мектепалды тобы	69	69	0	0	59	10	0	46	23	0	52	17	0	47	22	0						
Барлығы	392	279	92	21	238	119	35	210	142	40	227	131	34	229	125	38	237	60	122	31	34	9
%	100	71	23	5	61	30	9	54	36	10	58	33	9	58	32	10						

Бұл мониторингтен мынадай қорытынды жасауға болады:

2023-2024 оқу жылы мониторингі бойынша «Успех GOLD-8» ЖІШС тәрбиеленушілердің білім сапасын анықтау мақсатында бастапқы, аралық және қорытынды мониторинг жүргізілді. Мониторинг нәтижелері балалардың даму динамикасын, педагогтердің кәсіби жұмысының тиімділігін және білім беру сапасының деңгейін анықтауға мүмкіндік берді.

Бастапқы мониторингте 339 бала қамтылды. Нәтижесінде жоғары деңгей көрсеткен балалар саны – 95 (28%), орташа деңгей – 163 (48%), төмен деңгей – 81 (24%) болды. Бұл кезеңде тәрбиеленушілердің басым бөлігінің білім, білік және дағдылары орташа деңгейде қалыптасқаны байқалды. Сонымен қатар төмен деңгейдегі балалар үлесінің жоғары болуы кейбір тәрбиеленушілерге қосымша қолдау мен жүйелі түзету жұмыстарын қажет ететінін көрсетті.

Қорытынды мониторингте 392 бала бақылауға алынды. Нәтижесінде жоғары деңгей – 237 бала (60%), орташа деңгей – 122 бала (31%), төмен деңгей – 34 бала (9%) көрсетті. Жыл соңындағы көрсеткіштер балалардың даму деңгейінде айқын оң өзгерістер болғанын дәлелдеді.

Салыстырмалы сараптама барысында:

жоғары деңгей көрсеткіші 32%-ға артқаны;
орташа деңгей көрсеткіші 17%-ға төмендегені;
төмен деңгей көрсеткіші 15%-ға азайғаны анықталды.

Жүргізілген сараптама нәтижесі бойынша балабақшада ұйымдастырылған оқу қызметі, дамытушы орта және педагогтердің кәсіби ізденісі тәрбиеленушілердің жан-жақты дамуына оң ықпал еткені анықталды.

Қорытынды:

2023–2024 оқу жылының мониторинг қорытындысы білім сапасының едәуір артқанын көрсетті. Педагогикалық ұжымның жүйелі әрі мақсатты жұмысының нәтижесінде тәрбиеленушілердің жоғары деңгей көрсеткіші өсіп, төмен деңгей көрсеткіші төмендеді.

Мониторинг қорытындысы бойынша келесі оқу жылында:

балалардың жеке ерекшеліктерін ескере отырып жұмыстарды жалғастыру;
төмен деңгейдегі тәрбиеленушілермен түзету-дамыту жұмыстарын күшейту;
танымдық, коммуникативтік және шығармашылық дағдыларды дамытуға бағытталған заманауи әдіс-тәсілдерді тиімді қолдану;
педагогтердің кәсіби құзыреттілігін арттыру жұмыстарын жүйелі түрде жалғастыру ұсынылады.
Жалпы алғанда, 2023–2024 оқу жылының мониторинг нәтижелері білім беру сапасының артқанын және тәрбиеленушілердің даму көрсеткіштерінің жақсарғанын көрсетті.

Жылдық жоспардың негізгі бөлімі

Жылдық жоспардың тараулары			
№	Іс-әрекеттің мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1-тарау. Мектепке дейінгі ұйымның қызметін нормативтік құқықтық қамтамасыз ету			
1.1	Мектепке дейінгі ұйымның 2024-2025 оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспарын бекіту.	Тамыз	Меңгеруші, әдіскер
1.2.	Мектепке дейінгі ұйымдағы қызмет процесін ұйымдастыру бойынша негізгі заңнамалық, нұсқаулық, әдістемелік құжаттарды зерделеу және іске асыру.	Тамыз-қыркүйек	Меңгеруші
1.3.	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту моделінің талаптарына сәйкес мектепке дейінгі ұйымдардың қызметін реттейтін нормативтік құқықтық базаны жетілдіру.	Жыл бойы	Меңгеруші
1.4.	Мектепке дейінгі ұйым қызметінің негізгі бағыттары бойынша бұйрықтар дайындау.	Тамыз	Меңгеруші
1.5.	Педагогтердің жұмыс кестесін құру.	Тамыз	Меңгеруші, әдіскер
1.6.	Педагогтердің перспективалық жұмыс жоспарларын құру.	Тамыз	Әдіскер

1.7.	Педагогтердің жұмыс кестесін бекіту.	Тамыз	Меңгеруші
1.8.	Ата-аналармен (заңды өкілдермен) шарттар жасасу.	Тамыз, жыл бойы	Меңгеруші
1.9.	Нұсқаулық-өкімдік құжаттарды дайындау (еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы қағидаларын сақтау туралы).	Тамыз	Меңгеруші, шаруашылық меңгерушісі
1.10.	Мектепке дейінгі ұйымның педагог қызметкерлерінің штаттық кестесін бекіту және тарифтеу.	Тамыз- қыркүйек	Меңгеруші
1.11.	Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысына сәйкес нормативтік құқықтық құжаттарды реттеу.	Жыл бойы	Меңгеруші
1.12.	Терроризмге қарсы қорғау бойынша кешенді шаралар жүргізу.	Жыл бойы	Меңгеруші
1.13.	Мектепке дейінгі ұйымның дамытушы заттық-кеңістіктік ортасын жаңарту және байыту жоспарына сәйкес материалдар мен жабдықтарды сатып алуға жобалар, өтінімдер құрастыру.	Жыл бойы	Меңгеруші, шаруашылық меңгерушісі
1.14.	Өндірістік жиналыстар мен нұсқаулықтар.	Жыл бойы	Меңгеруші, әдіскер, шаруашылық меңгерушісі
1.15.	Нормативтік талаптарға сәйкес еңбек шарттарын қайта қарау, қосымша келісімдерді ресімдеу.	Қыркүйек	Меңгеруші

1.16.	Білім беру сапасын бағалаудың ішкі жүйесінің қызметін әдістемелік сүйемелдеу.	Жыл бойы	Меңгеруші, әдіскер
Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтардың алдын алу жөніндегі іс-шаралар жоспары			
1.	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы құқықтық актілерді әзірлеу және өзектендіру	Жыл бойы	Меңгеруші, әдіскер
2.	Сыбайлас жемқорлық бұзушылықтардың алдын алу жөніндегі педагогикалық кеңеске мәселені енгізу	Жыл бойы	Меңгеруші, әдіскер
3.	Түсіндіру әңгімелесулерін өткізу (қолданыстағы заңнамадағы өзгерістермен танысу, мектепке дейінгі ұйым қызметкерлерімен сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы қолдану практикасын талқылау).	Жыл бойы	Меңгеруші, әдіскер
4.	Мектепке дейінгі ұйым қызметкерлері үшін сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес тақырыбы бойынша меңгерушінің жанында мәжілістер ұйымдастыру және өткізу, оның ішінде: - сыйлықты алу және оны беру туралы хабарлама тәртібі бойынша; - сыйлықтар алғаны, пара алғаны және бергені, парақорлыққа делдал болғаны үшін жаза белгілеу туралы.	Жылына 1 рет	Меңгеруші, әдіскер
5.	Азаматтар мен ұйымдардың өтініштерінде сыбайлас жемқорлық фактілері және мектепке дейінгі ұйым қызметкерлерінің өзге де заңсыз әрекеттері туралы ақпараттың болуы тұрғысынан талдау.	Тұрақты	Меңгеруші, әдіскер
6.	Мектепке дейінгі ұйым педагогінің бос лауазымына орналасуға конкурстық рәсімдерді өткізу туралы құжаттаманы жариялау	Тұрақты негізде	Меңгеруші, әдіскер

7.	МДҰ әкімшілігінің сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулерін әзірлеу және қабылдауды қамтамасыз ету	Тұрақты	Меңгеруші, әдіскер
8.	«Сенім телефондары» және МДҰ әкімшілігінің жеке қабылдау өткізу кестелері бар ақпараттық стендтерді әзірлеу және орналастыру.	Тұрақты негізде	Меңгеруші, әдіскер
9.	Азаматтар тарапынан жіберілген шағын плакаттар, постер, жаднамаларды орналастыру және қызметкерлердің сыбайлас жемқорлық мінез-құлқының алдын алу.	Тоқсан сайын	Меңгеруші, әдіскер
10.	Мемлекеттік сатып алу рәсімдерін өткізудің ашықтығын жоғарылату	Жарты жылда 1 рет	Меңгеруші, бухгалтер
11.	БАҚ-та, әлеуметтік желілер арқылы (Facebook, Instagram, Telegram), мектепке дейінгі ұйымның сайтында сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы мақалалар жариялау.	Медиа-жоспарға сәйкес	Меңгеруші, әдіскер
12.	Ата-аналардан әртүрлі шығындарға ақшалай қаражат жинау оқиғалары бойынша олардың арасында сауалнама жүргізу	Сәуір – мамыр	Әдіскер
2-тарау. «Біртұтас тәрбие» бағдарламасын жүзеге асыру бойынша жұмыс жоспары			
№	Іс-шараның атауы	Аяқталу нысаны	Жауапты
Күнделікті іс-шара			

1.	«Ұлттық ойын – ұлт қазынасы» мектеп жасына дейінгі балалармен ұлттық ойындарды өткізу	Ұйымдастырылған іс-әрекет, дербес іс-әрекет, серуендер, ертеңгіліктер, мерекелер, ойын- сауық	Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері, дене шынықтыру нұсқаушысы, қазақ тілінің педагогі, әдіскері, мектепалды сыныптың педагогі
2.	«Өнегелі 15 минут» - балалардың ересектермен емін-еркін қарым-қатынас жасау дағдыларын қалыптастыру	Әңгімелесу	Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері, әдіскері, мектепалды сыныптың педагогі
3.	«Суды, тамақты, энергияны үнемді тұтыну» – табиғи ресурстарға ұқыпты қарауды қалыптастыру	Мектеп жасына дейінгі балалардың ойын, танымдық, эксперименталдық іс-әрекеті Ата-аналарға арналған жаднамалар, нұсқаулықтар, парақшалар	Мектепке дейінгі ұйымның, мектепалды сыныптың педагогтері, ата-аналар
4.	«Күй күмбірі» – балалардың бойында музыканы тыңдауға қызығушылықты, музыканы эмоционады қабылдауды, түсінуді, кадірлей білуді қалыптастыру, ұлттық мәдениетке қызығушылықты арттыру, шығармашылық дағдыларды қалыптастыру	Мектеп жасына дейінгі балалардың ұйымдастырылған, шығармашылық, дербес іс-әрекеті	Мектепке дейінгі ұйымның музыкалық жетекшісі, тәрбиешілер, мектепалды сыныптың педагогі
Апта сайынғы іс-шаралар			

1.	«Менің Қазақстаным» – мемлекеттік мерекелерге арналған ертеңгіліктерде ересек және мектепалды топтардың/мектепалды сыныптардың тәрбиеленушілерінің Қазақстан Республикасының Гимнін орындауы	Ертеңгіліктер	Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері, музыкалық жетекшісі, әдіскері, дене шынықтыру нұсқаушысы
2.	«Апта дәйексөздері» – ақпараттық стендтерде, Led-экрандарда, коридордағы теледидарларда орналастыру, мнемо кестелерде ойнату	Дәйексөздерді ақпараттық стендтерде, Led-экрандарда, коридордағы теледидарларда орналастыру	Мектепке дейінгі ұйымның басшысы, әдіскері
3.	«Қауіпсіздік ережелері» – жол қозғалысы ережелерін, тұрмыстағы, қоғамдық орындардағы, табиғаттағы өмірлік қауіпсіздік негіздерін, төтенше жағдай кезінде қауіпсіз мінез-құлық ережелерін үйрету	Мектеп жасына дейінгі балалардың ұйымдастырылған іс-әрекеті. Дидактикалық, сюжетті-рөлді ойындар, әңгімелесу, көркем шығармалар оқу	Мектепке дейінгі ұйымның педагогтері, әдіскері, мектепалды сыныптың педагогі
Қыркүйек – еңбекқорлық және кәсіби біліктілік айы			
1.	1 қыркүйек – Білім күні «Балабақша – жайлы мекен»	Балабақшада экскурсия өткізу	Мектепке дейінгі ұйымның басшысы, әдіскері, педагогтері
2.	«Тілім менің тірегім»	Мәнерлеп оқу конкурсы	Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері, қазақ тілінің педагогі

3.	«Бір кітап», «Кітап – менің қазынам», «Жас тыңдарман» жобалары аясындағы балалар кітапханасы	Жобалық іс-әрекет Кітап калейдоскопы https://bilimkids.kz/steam/102?l=7	Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері, әдіскері
4.	«SMART BALA» жобасы	Құрастыру бойынша балалар іс-әрекеті LEGO әлемі: өз армандарымызды құрастырамыз https://bilimkids.kz/steam/100?l=7	Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері
5.	«Теңге алу», «Айырмашылығын тап», «Банкомат», «Ақша жұмсауды үйренеміз», «Әмиян», «Дүкен» ойындары – қаржылық сауаттылық бойынша қарапайым білімдерді (заттарды тексеріп қарау, зерделеу, олардың көлемін көзбен өлшеу, көзбен көріп ойлауды, еске сақтауды, қиялды, ұсақ қол моторикасын дамыту	Дидактикалық, ұлттық, сюжетті-рөлдік ойындар	Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері
6.	«Ұлттық ойын – ұлт қазынасы» Бестемше: «Дарабоз» (тәрбиеленушілердің арасында) «Жарысқа шық, жанұя» (ата-аналардың арасында)	Ұлттық ойындар	Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері, дене шынықтыру нұсқаушысы, әдіскері.

7.	Қауіпсіздік ережелері. Жол қауіпсіздігі ережелерін сақтау. Жол белгілерін (жүру бөлігі, жаяу жүргіншілер өткелі, тротуар) білу, бағдаршамның белгілеріне сәйкес жолдан өту. Жол қозғалысының қарапайым ережелерін, жаяу жүргіншілердің қозғалыс ережелерін сақтау. «Балалар», «Трамвай аялдамасы», «Автобус аялдамасы» жол белгілерімен таныстыру	Дидактикалық, сюжетті-рөлдік ойындар	Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері
Қазан – тәуелсіздік және отаншылдық айы			
1	«Мен Отаныммен мақтанамын!»	Ертеңгілік	Мектепке дейінгі ұйымның қазақ тілі педагогі, музыкалық жетекшісі
2	«Менің елім – Мәңгілік ел!»	Әдістемелік ұсынымдар	Мектепке дейінгі ұйымның әдіскері
Қараша – әділдік және жауапкершілік айы			
1	«Ғажайып көлік түрлері»	Сюжетті-рөлдік, драмалау ойындары	Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері
2	«Қоғамдық мүлікті қорға»	Өңгімелесу	Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері

3	«Адалдық алаңы»	Мультфильм көру	Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері
Желтоқсан – бірлік және ынтымақ айы			
1	«Республикам – мақтанышым!»	Ертеңгілік	Мектепке дейінгі ұйымның педагогтері, әдіскері
2	«Жапырақ тамырдан нәр алады» (тәрбиеленушілер мен ата-аналардың арасында)	Зияткерлік ойындар	Мектепке дейінгі ұйымның педагогтері, әдіскері
Қаңтар – заң және тәртіп айы			
1	«Теңге алу», «Айырмашылығын тап», «Банкомат», «Ақша жұмсауды үйренеміз», «Әмиян», «Дүкен» ойындары – қаржылық сауаттылық бойынша қарапайым білімдерді (заттарды тексеріп қарау, зерделеу, олардың көлемін көзбен өлшеу, көзбен көріп ойлауды, еске сақтауды, қиялды, ұсақ қол моторикасын дамыту	Дидактикалық, ұлттық, сюжетті-рөлдік ойындар	Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері
2	«Менің құқықтарым, менің міндеттерім» (мектепалды жастағы балалар үшін)	Әңгімелесу	Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері
3	«Біз – экологпыз»	Танымдық, эксперименталдық іс-әрекет	Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері

Ақпан – жасампаздық пен жаңашылдық айы			
1	«Мен – зерттеушімін» - өнертапқыштыққа алғашқы қадам.	Танымдық, эксперименталдық іс-әрекет	Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері
2	Ұлттық үстел үсті ойындары	Үстел үсті ойындары	Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері
3	«Өнерліміз, өркенбіз» (тәрбиеленушілер мен олардың ата-аналары арасында)	Қолөнер бұйымдарының көрмесі	Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері, ата-аналар
Наурыз – тәуелсіздік және отаншылдық айы			
1	«Ізгіліктің бір ізі – алғыс» (тәрбиеленушілердің, олардың ата-аналарының және педагогтердің қатысуымен)	Челлендж	Мектепке дейінгі ұйымдардың педагогтері
2	«Еңбектің наны тәтті»	Ересектердің еңбегімен таныстыру бойынша ұйымдастырылған іс-әрекет	Мектепке дейінгі ұйымның педагогтері
3	«Наурыз – жыл басы!»	Ертеңгілік	Мектепке дейінгі ұйымның педагогтері, әдіскері

Сәуір – еңбекқорлық және кәсіби біліктілік айы			
1	«Шын жүректен кітап сыйла» – Халықаралық балалар кітабы күні	Челлендж	Мектепке дейінгі ұйым тәрбиешілері, ата- аналар
2	Қоғамдық орында өзін-өзі ұстау мәдениеті	Сюжетті-рөлдік ойын	Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері
3	«Сауда үйі», «Сән салоны», «Емхана», «Автосервис» және басқалары	Сюжетті-рөлдік ойын	Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері
4	«Кітаппен жарқын әлемге» (жергілікті балалар жазушыларымен кездесу)	Кездесу	Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері
5	«Әжемнің ертегілері»	Проектная деятельность	Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері ата-аналар, әжелер
Мамыр – бірлік және ынтымақ айы			
1	«Достығымыз жарасқан»	Балалар суретінің көрмесі	Мектепке дейінгі ұйым тәрбиешілері

2	«Білімім – Отаныма!»	Ертеңгілік	Мектепке дейінгі ұйым тәрбиешілері
3	«Табиғатты сақтайық!»	Жобалау іс-әрекеті	Мектепке дейінгі ұйым тәрбиешілері

3-тарау. Саламатты өмір салтын ұйымдастыру

№	Тақырыбы	Мерзімдері	Жауапты
2.1.	Таңғы гимнастика: - күнделікті жаттығулар (таза ауада орындау абзалырақ) және арнайы жаттығулар кешендері.	Күнделікті	Дене шынықтыру жөнінде нұсқаушы, педагогтер
2.2	Таза ауадағы белсенді ойындар: - аулада қимылды ойындар мен спорттық іс-шараларды ұйымдастыру; - саябақтарға, ормандарға, табиғатқа серуендеу және экскурсиялар.	Күні бойы	Дене шынықтыру жөнінде нұсқаушы, педагогтер
2.3.	Дене шынықтыру бойынша жаттығулар: - балалардың жас ерекшеліктеріне сәйкес дене шынықтыру ҰІӨ тұрақты өткізу; - күнделікті режимге йога, би және басқа да белсенділік түрлерін қосу.	Тәрбиеші мен дене шынықтыру жөнінде нұсқаушының циклограммаларына сәйкес	Тәрбиешілер, дене шынықтыру жөнінде нұсқаушы
2.4.	Үйлесімді тамақтануды ұйымдастыру: - барлық жас топтары үшін үйлесімді және әртүрлі мәзірді әзірлеу; - балаларды дұрыс тамақтану негіздеріне оқыту бойынша іс-шараларды ұйымдастыру.	Тұрақты негізде	Меңгеруші, мейірбике, әдіскер, тәрбиешілер

2.5.	Сықаттардың алдын алу: - тұрақты медициналық тексерулер және мамандардың кеңестері; - вакцинация және иммунитетті нығайту шаралары.	Мейірібенің жұмыс жоспарына сәйкес	Мейірібе, тәрбиешілер
2.6.	Гигиеналық дағдылар: - балаларға жеке бас гигиенасының ережелерін үйрету; - балабақшада тазалық пен тәртіпті сақтау бойынша іс-шараларды ұйымдастыру.	Күнделікті	Тәрбиешілер
2.7.	Күн тәртібі: - белсенді ойындар мен демалу уақытын ауыстыра отырып, күн тәртібін сақтау.	Күнделікті	Тәрбиешілер
2.8.	Оқыту іс-шаралары: - саламатты өмір салты туралы тақырыптық ҰІӨ мен әңгімелер өткізу; - ата-аналарды іс-шараларға қатысуға тарту.	Циклограммаларға сәйкес	Тәрбиешілер
2.9.	Спорттық мерекелер мен жарыстар: - барлық топтардағы Денсаулық апталығы.	Қыркүйек, қаңтар мен сәуірдің бірінші аптасы	Дене шынықтыру жөнінде нұсқаушы, педагогтер
2.10.	Дене шынықтыру мерекелері: «Ұлттық ойын – ұлт қазынасы» мектеп жасына дейінгі балалармен ұлттық ойындарды өткізу. «Біз спортшымыз» спорттық эстафета ойындары. «Мықты балақай» спорттық мереке. «Әкем, анам және мен» жарысы. «Шағын олимпиада» спорттық эстафета ойындары. «Жас турист» спорттық жарысы.	Күнделікті іс-шара Барлық топтарда тоқсанына 1 рет	Дене шынықтыру жөнінде нұсқаушы, педагогтер, мектепке дейінгі ұйымның әдіскері, мектепалды сыныптың педагогі
4-тарау. Мектепке дейінгі ұйымдағы медицина қызметкерінің сауықтыру жұмысының жүйесі мен мазмұны			
3.1	Физикалық денсаулықты сақтау және нығайту Қозғалыс режимін ұйымдастыру:		Тәрбиешілер, мейірібе,

	дене шынықтыру ҰІӨ; (жоспарға сәйкес) музыка ҰІӨ; (жоспарға сәйкес) кимылмен бой қыздыру (таңертең, күндізгі ұйқыдан кейін, ойын кезінде, ҰІӨ арасында, серуен кезінде); қозғалыстардың негізгі түрлерін дамыту бойынша жеке жұмыс; (жеке түзету жұмысының жоспарына сәйкес); спорттық бұрыштардың физикалық жабдықтарын пайдалана отырып, балалардың өзіндік қозғалыс белсенділігі; (режимге сәйкес) сауықтыратын жүгіріс; шағын туризм; дене шынықтыру мерекелері, бос уақыт.	Тұрақты	муз.жетекші
3.2.	СанПиН талаптарына сәйкес күн тәртібін ұйымдастыру	Тұрақты	Тәрбиешілер, мейірбике
3.3.	Тамақтану жүйесін ұйымдастыру: - мәзірге көкөністер, жемістер, шырындар қосу; - тамақтануды дәрумендендіру; - аллергиямен ауыратын балалардың тамақтануын ұйымдастыру.	Тұрақты	Мейірбике
3.4.	Жылдық жоспарға сәйкес балалар, ата-аналар, қызметкерлер арасында сауықтыру іс-шараларын өткізу. Жұмыс тақырыбы: тұмаудың алдын алу шаралары; тері аурулары; дұрыс тамақтану; ішек аурулары; кұрт инфекциясының алдын алу; балалардың, тәрбиешілердің жеке басының гигиенасы; профилактикалық вакцинация; ауа-тамшы жолымен берілетін аурулардан қорғау. Емдеу-профилактикалық жұмысы: тыныс алу гимнастикасы;	Тұрақты	Мейірбике

	өз-өзіне массаж жасау; топтық үй-жайларды кварцтау; ауаны гидроионизациялау; тұмау мен коронавирустың алдын алу; вакцинация; аскорбин қышқылы; оксолин жақпасы; сарымсақ «моншақтары».		
3.5.	Оңалту жұмысы: - жиі ауыратын балалармен профилактикалық жұмыстың жеке жоспарларын әзірлеу.	Тұрақты	Мейірбике
3.6.	Шынықтыру процедуралары: ауа ванналары (жеңіл киім, маусымға сәйкес киім); жазда топта, шөп үстінде жалаңаяқ және денсаулық жолымен жүру; серуен, дене шынықтыру ҰІӨ, таңертеңгі гимнастика; терезе ашық кезде серуендеу; таза ауада сауықтыратын жүгіріс. сумын ойын ойнау (топта – қыста, таза ауада – жазда); күн ванналары.	Тұрақты	Мейірбике, тәрбиешілер
3.7	Түзету-дамыту жұмысы: жалпақ табан және дене сымбаты бұзылуының алдын алу; таңғы гимнастика; дене шынықтыру ҰІӨ; физ/минуттар.	Тұрақты	Мейірбике, тәрбиешілер
3.8	Бақылау және басшылық: таңертеңгілік қабылдауды сапалы өткізу; серуендеуді ұйымдастыру; шынықтыру процедураларын ұйымдастыру; дене шынықтыру ҰІӨ ұйымдастыру; желдетуді, кварцтауды жүргізу; ауыз су, температура режимі;	Жыл бойы	Әдіскер, мейірбике, тәрбиешілер

	тамақтануды ұйымдастыру; режимдік сәттерді біртіндеп және дәйекті ұйымдастыру принципін сақтау.		
3.9	Сырқаттанушылықты талдау нәтижелері бойынша медициналық-педагогикалық кеңестер өткізу.	Ай сайын, жыл бойы	Әдіскер мейірбике, тәрбиешілер
3.10	Қозғалыс дағдыларының жүйелі дамуын, топтардағы балалардың тыныс-тіршілігін ұйымдастыруды бақылауды жүзеге асыру.	Жыл бойы	Әдіскер, мейірбике, тәрбиешілер
3.11	Бейімделу кезеңінде балалармен жұмыс ұйымдастыруға бақылауды жүзеге асыру.	Бейімделу кезеңінде	Әдіскер, психолог, мейірбике
3.12.	Заттық-дамытушы ортаны жабдықтау: - топтар үшін дене шынықтыру жабдықтары мен спорттық құрал-жабдықтар сатып алу.	Жыл бойы	Меңгеруші, мейірбике
3.13	Үйлесімді тамақтануды ұйымдастыру маусымдарға қарай перспективалық мәзір әзірлеу; тағамдар мен аспаздық өнімдердің технологиялық карталарын жасау; рационның энергетикалық құндылығы балалардың энергия шығындарына сәйкестігі; мәзірді табиғи шырындар, жемістер және көкөністермен байыту; тамақтану арасындағы уақыт пен аралықты сақтау; балалардың жасына сәйкес дастарқанды эстетикалық тұрғыдан жабдықтау.	Жыл бойы (маусымға қарай: көктем – жаз, қыс – күз)	Меңгеруші, мейірбике, тәрбиешілер
3.14	Тамақтану рационы: - тамақтану рационының сапалық және сандық құрамы, оның жас және физиологиялық қажеттіліктерге сәйкестігі; - рационды қалыптастыру бойынша талаптар мен ұсынымдарды сақтау; - тамақтануда қолданылатын өнімдердің ассортименті.	10 күнде 1 рет	Меңгеруші, мейірбике, қоймашы

3.15	Тамақтану режимі: - тамақтану режимі мен тамақтану жағдайларының жас және гигиеналық талаптарға сәйкестігі	Аптасына 1 рет	Мейірбике
3.16	Тамақ өндіру технологиясы: - технологиялық құжаттаманы ресімдеудің дұрыстығы; - қажетті нормативтік-техникалық құжаттаманың болуы; - тамақ өндіру кезінде санитарлық-технологиялық талаптарды сақтау.	Жарты жылда 1 рет	Мейірбике, шаруашылық меңгерушісі, қоймашы
3.17	Асхана ыдыстары: - ыдыс жуу сапасы, оның таңбалануы	Аптасына 1 рет	Шар.меңгерушісі, қоймашы, мейірбике
3.18	Азық-түлік: - сақтау мерзімі мен шарттары; - тоңазытқыш жабдығының ақауы болмауы; - тоңазытқыш шкафтарда температуралық режимді сақтау; - азық-түлік сақтау.	Аптасына 1 рет	Шаруашылық меңгерушісі, қоймашы, мейірбике
3.19	Қызметкерлерден сауалнама алу: - персоналда суық тию мен іріңді аурулардың бар-жоғын тексеру жағдайы; - ішек инфекцияларының бар-жоғына сауалнама; - ас блогы қызметкерлерінің жеке гигиенасы ережелерін сақтауы; - медициналық тексеруден, вакцинациядан, гигиеналық аттестаттаудан уақтылы өткендігі. Үй-жайдың санитарлық жағдайы: - күрделі тазалау жүргізу жиілігін сақтау.	Күнделікті Тұрақты Екі айда 1 рет	Мейірбике

3.20	Персонал: - МДҰ-да жұмыс істейтіндердің барлығында медициналық тексерулердің нәтижелері бар санитарлық кітапшалары болуы, медициналық тексерулерден уақтылы өтуі.	Жылына 2 рет	Мейірбике
3.21	Педагогтер мен қызмет көрсетуші персонал: - балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау жөніндегі нұсқаулықты орындау.	Айына 1 рет	Мейірбике
3.22.	Азық-түлік пен дайын өнімдерді тарату: - қолдану мерзімдері, қолдану шарттары; - дайын тағамның температурасы бойынша талаптарды сақтау; - аспаздық өңдеуге дайындалған азық-тілік пен дайын тағамды тағамханада сақтау мерзімі.	Күнделікті	Мейірбике
3.23	Балалардың денсаулығын сақтау және нығайту бойынша бақылау циклограммасы: - әр топтың балалар тізімін бекіту; - медициналық-педагогикалық бақылау «Дене шынықтыру ҰІӨ жалпы және қимыл тығыздығы, антропометрия, өкпе қуатын өлшеу, динамометрия, лақтыру және секіру қашықтығын өлшеу»; - бракераж журналын жүргізу; - профилактикалық тексерулер жүргізу, Ф26, Ф 63 үлгісінің екпелерін егу; - «Д» тізіміндегі балаларды тексеру; - әр баланың психикалық дамуын бағалау, денсаулық тобын анықтау.	Күнделікті	Меңгеруші, мейірбике
3.24	Ауа температурасы. Ауаның салыстырмалы ылғалдылығы	Аптасына 1 рет, тоқсанына 1 рет	Мейірбике

3.25	Жасанды жарықтандыру деңгейі	Жылына 1 рет	Мейірбике
3.26	Желдету режимі	Айына 1 рет	Мейірбике
3.24	Таңбалау және бойға сәйкестік	Жылына 2 рет	Мейірбике, шаруашылық меңгерушісі
3.25	Күрделі тазалау жүргізу жиілігін және олардың сапасын сақтау	Айына 1 рет	Мейірбике, шаруашылық меңгерушісі
3.26	Ағымдағы тазалауды жүргізу сапасы	Аптасына 1 рет	Мейірбике, шаруашылық меңгерушісі
3.27	Жинау құрал-жабдықтары, жуу және дезинфекциялау құралдарымен қамтамасыз етілу жағдайы. Оларды сақтау шарттары.	Айына 1 рет	Мейірбике, шаруашылық меңгерушісі
3.28	Мектепке дейінгі ұйымның аумағы Қоршаудың жарамдылығы. Шағын формалардың жағдайы. Балалар ойнайтын құмның болуы. Құмды өңдеу. Санитарлық күтім.	Жылына 2 рет Күнделікті	Меңгеруші, мейірбике, шаруашылық меңгерушісі

5-тарау. «Педагогтермен жұмыс»

Кәсіби шеберлікті арттыру және қызметті бағалау

4.1.	Педагогтердің біліктілігін арттырудың 2024 - 2025 оқу жылына арналған перспективалық жоспарын және педагогтердің біліктілігін арттыру курстары бойынша өтінімдер жасау.	1 маусымға дейін	Меңгеруші, әдіскер
4.2.	Тәрбиешілерге балалардың дамуына мониторинг жүргізуге және дайындауға әдістемелік көмек көрсету.	Қыркүйек, қаңтар, мамыр	Әдіскер
4.2.	Педагогтердің әртүрлі деңгейдегі семинарлар, вебинарлар, конференциялар мен конкурстарға қатысуы (ББ, ҚР ОАМ тізбесіне сәйкес).	Жыл бойы	Меңгеруші, әдіскер
4.3.	Заттық-кеңістіктік ортаны дамыту үшін педагогтерге әдістемелік көмек көрсету.	Жыл бойы	Меңгеруші, әдіскер
4.4.	Құжаттаманы жүргізуге әдістемелік көмек көрсету.	Жыл бойы	Меңгеруші, әдіскер
4.5.	Мектепке дейінгі ұйымның жұмыс жоспары бойынша әдістемелік іс-шараларды ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік, практикалық көмек.	Жыл бойы	Әдіскер
4.6.	Педагогтер өз әріптестерінің ҰІӨ қатысуын ұйымдастыру.	Жыл бойы	Әдіскер
4.7.	Педагогикалық қызметкерлердің өзін-өзі тәрбиелеу бағыттарын анықтау, өзін-өзі тәрбиелеудің жеке жоспарын құру.	Жыл бойы	Әдіскер

Педагогикалық кадрларды аттестаттау			
4.8.	Педагогтерді атқаратын лауазымына сәйкестігіне аттестаттау үшін аттестаттау комиссиясының құрамын бекіту.	Қыркүйек	Меңгеруші
4.9.	Педагогикалық кадрлардың атқаратын лауазымына және біліктілік санатына сәйкестігін аттестаттау кестесін жасау.	Қыркүйек	Әдіскер
4.10	Аттестаттау комиссиясының жұмыс жоспарын құру.	Қыркүйек	Әдіскер
4.11	Жаңа әдістемелік нұсқауларды зерделеу бойынша оқыту семинарын өткізу, мектепке дейінгі ұйымдардың педагогтерін жаңа жүйе бойынша аттестаттаудан өткізу.	Қыркүйек	Меңгеруші, әдіскер
4.12	«Педагогтің психологиялық дайындығы» тренингі.	Психологтің жоспарына сәйкес	Психолог
4.13	Аттестаттаудан өтуге тіркелу үшін педагогтердің өтініш беруін ұйымдастыру және дайындау.	Ағымдағы оқу жылының 1 қыркүйегінен 31 желтоқсанына дейін	Педагогтер
4.14	Педагог қызметінің және жетістіктерінің біліктілік санатының талаптарына сәйкестігін бағалау үшін комиссия құру.	Қыркүйек	Меңгеруші, әдіскер
4.15	Аттестаттау мәселелері бойынша педагогтерге арналған жеке консультациялар.	Жыл бойы	Әдіскер
4.16	Педагогтерге педагогикалық қызметтің нәтижелерін растайтын материалдарды ресімдеуге көмектесу.	Жыл бойы	Әдіскер

4.17	Қызмет нәтижелерін кешенді түрде қорыту үшін материалдарды (портфолионы) сараптамалық кеңеске жіберу.	Жылына 1 рет	Комиссия
4.18	Ақпарат жинау және бағалау парақтарын рәсімдеу.	Ағымдағы күнтізбелік жылдың 1 шілдесіне дейін	Сараптамалық кеңес
4.19	Педагогикалық кадрларды атқаратын лауазымына және біліктілік санатына сәйкестігіне аттестаттауды сүйемелдеу. Педагогтерді ПББ тапсыруға дайындау.	ЖАО кестесіне сәйкес	Педагогтер
Жас және жаңа мамандармен жұмысты ұйымдастыру			
4.20	«Тәлімгерлікті ұйымдастыру» атты тәлімгерлерге арналған семинар өткізу.	Қыркүйек	Әдіскер
4.21	Құжаттаманы құрастыру бойынша консультациялар өткізу: - перспективалық жоспарлау; - циклограммалар; - баланың даму карталары.	Қыркүйек- қазан	Әдіскер
4.22	ҮІӨ және басқа іс-шараларға қатысу және оны кейін талдау.	Қараша	Әдіскер
4.23	«Тәрбие-білім беру қызметін ұйымдастырудағы жеке тәсіл» атты дөңгелек үстел.	Желтоқсан	Әдіскер
4.24	Кәсіби қызметтегі қиындықтарды анықтау мақсатында сауалнама жүргізу.	Токсанына 1 рет	Әдіскер

6-тарау. МДҰ педагогикалық кеңесі.		
Тақырыбы, міндеті, мазмұны	Мерзімі	Жауапты
№ 1-педагогикалық кеңес Тақырыбы: «Балабақшаның 2024–2025 оқу жылына дайындығы және педагогтардың қызметін ұйымдастыру» Мақсаты: мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық қызметкерлерін 2024-2025 оқу жылына арналған ҚР мектепке дейінгі ұйымдары мен мектепалды сыныптарында тәрбие-білім беру процесін ұйымдастыру жөніндегі нұсқаулық-әдістемелік хатпен таныстыру, жаңа оқу жылындағы мектепке дейінгі ұйым жұмысының басым бағыттарын талқылау.		
Педагогикалық кеңестің күн тәртібі: 1. Тренинг: «Менің шұғылалы әлемім» Педагог-психолог Қызырбекова Б.Б. 2. №1 педагогикалық кеңестің күн тәртібімен таныстыру. Жас мамандарға педагогика саласында теориялық және практикалық мәселелер бойынша әдістемелік көмек пен жеке кеңестер беруді өткізуді ұйымдастыру. Меңгеруші: Мамырбаева А.Т. 3. «Біртұтас тәрбие» бағдарламасын ұйымдастыру және жүзеге асыру; Меңгеруші: Мамырбаева А.Т. «Мектепке дейінгі ұйымдардың музыкалық жетекшілеріне арналған «Балаларды билеуге үйретіңіз» әдістемелік ұсынымдарын вариативтік компонент ретінде бекіту туралы». Меңгеруші: Мамырбаева А.Т. 4.2024 - 2025 оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспарын қарастыру және қабылдау. Әдіскер:Еркешева Ж.К. 5. Баяндама «Баласын балабақшаға бейімделу үрдісі». Педагог-психолог: Қызырбекова Б.Б. 6.Баяндама. Тәрбиеші: Бейсембаева А.А. «Мектеп жасына дейінгі кіші топ балаларына жағымды ортаны ұйымдастыру арқылы бейімделу кезеңінен өту». 7.Педагогикалық кеңестің төрағасы мен хатшысы бекітілсін.	Тамыз	Меңгеруші Әдіскер Мейірбике Педагогтер
№ 2-педагогикалық кеңес Дәстүрден тыс тақырыптық педагогикалық кеңес (цифрлық платформада) Тақырыбы: «Ойын- мектепке дейінгі баланың негізгі іс-әрекеті. Тәрбиелеу мен оқытуды ойын арқылы ұйымдастыру»		

Мақсаты: педагогтерді белсендіру әдістерін пайдаланып, оларды баланың дамуына инновациялық көзқарас мәселелерінде өзінің құзыреттілігін бағалауға қатысуға тарту.		
Педагогикалық кеңестің күн тәртібі 1. Тренинг: «Біз біргеміз». Еркешева Ж.К. 2. №2 педагогикалық кеңестің күн тәртібімен таныстыру. Педагогикалық әдептің жоспарын бекіту. Меңгеруші: Мамырбаева А.Т. 3. № 1-педагогикалық кеңестің шешімдерін орындау. Әдіскер: Еркешева Ж.К. 4. Баяндама «Мектеп жасына дейінгі балаларды дамытуға арналған балабақша көрнекіліктері, картотекалары». Тәрбиеші: Базарханова Ф.Ә. 5.Баяндама. «Мектепке дейінгі тәжірибемен білім бер - сапаға бағытталған жаңашыл бастамалар». Тәрбиеші: Мухатова Ж.С. 7. Ағымдағы мәселелер.	Қараша	Меңгеруші Әдіскер Психолог Педагогтер
№3-педагогикалық кеңес. Тақырыбы: «Оқу жылының I жартыжылдықтың қорытындысы. Мақсаты: Баланың жас ерекшеліктеріне сәйкес білім, білік, дағдыларының қалыптасу деңгейін анықтау, жеке даму динамикасын бақылау және тәрбиелеу мен оқыту процесінің тиімділігін айқындау. Сонымен қатар әр тәрбиеленушінің қабілеті мен қажеттіліктерін ескере отырып, педагогикалық қолдау көрсету бағыттарын белгілеу.		
Педагогикалық кеңестің күн тәртібі 1. Тренинг: «Мен және менің ұжымым». Қызырбекова Б.Б. 2. №2 педагогикалық кеңестің орындалуы туралы. №3 педагогикалық кеңестің күн тәртібімен таныстырды. Меңгеруші: Мамырбаева А.Т. 3. 2024-2025 оқу жылының I жартыжылдықтың қорытындысы. Баланың жеке дамуын бағалау». Әдіскер: Еркешева Ж.К. 4. «Қазақ ұлттық ойындары» көрмесін ұйымдастыру. Топ тәрбиешілері. 5. «Асық технологиясы арқылы балалардың ақыл- ойын дамыту». Тәрбиеші: Тилейхан К. Баяндама. (іс-тәжірибемен бөліседі) 6.Ағымдағы мәселелер.	Қаңтар	Меңгеруші, әдіскер, педагогтер
№4-педагогикалық кеңес. Тақырыбы: «Жылдық қорытынды. Мақсаты: педагогикалық ұжымның негізгі міндеттерді іске асыруының тиімділігін анықтау; - барлық жас топтарындағы білім беру жұмысындағы проблемаларды анықтау және талдау; - келесі оқу жылына арналған негізгі бағыттарды белгілеу;		

Педагогикалық кеңестің күн тәртібі 1. Тренинг: «Сиқырлы қобдиша» жаттығуы. Қызырбекова Б.Б. 2. Өткен №3 педагогикалық кеңестің орындалуы. №4 педагогикалық кеңестің күн тәртібімен таныстырды. Меңгеруші: Мамырбаева А.Т. 3. 2024-2025 оқу жылының қорытындысы. Атқарылған жұмыстарға қорытынды есеп. Өдіскер: Еркешева Ж.К. 4. Топ тәрбиешілерінің жыл көлемінде атқарған жұмыстарына есебі. 5. Педагогтарды марапаттау.	Мамыр	Өдіскер Тәрбиешілер Мамандар
Ұйымдастырушылық-әдістемелік іс-шаралар (әдістемелік кабинет)		
Жылдық міндеттерді іске асыру бойынша іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты
Педагогикалық жалпы оқыту: «Білім беру ұйымдарында «Біртұтас тәрбие бағдарламасы» мәнмәтінінде мектепке дейінгі ұйымдарда адамгершілік-патриоттық тәрбие беруді ұйымдастыру».	Қыркүйек	Өдіскер
Семинар: «STEM-технология – мектеп жасына дейінгі балалардың дамуындағы жаңа кезең».	Қазан	Өдіскер, тәрбиешілер
Симпозиум: «Заманауи білім беру кеңістігіндегі жобалық қызмет».	Қараша	Өдіскер, тәрбиешілер
Семинар: «Конструктордан роботқа дейін: болашақ инженерлерді өсіреміз».	Желтоқсан	Өдіскер, тәрбиешілер
Педагогикалық шеберхана: «LEGO әлемі: арманымызды құрастырамыз» жобалық қызметін ұйымдастыру.	Қаңтар	Өдіскер, тәрбиешілер
Педагогикалық отырыстар: «МДҰ педагогінің кәсіби мәдениеті: білім беру процесіне қатысушылармен арадағы қақтығыстарды қалай болдырмауға болады?»	Наурыз	Өдіскер, тәрбиешілер
Тәжірибе алмасу: «Ата-аналардың құзыреттерін қалыптастыратын және дамытатын орталықтар ретінде әрекеттесу және қолдау үшін қамқоршылық кеңестерін құру».	Сәуір	Өдіскер тәрбиешілер

Педагогтерге арналған консультация. Даму бұзылыстарының алдын алу және түзету: - ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалармен жұмыс; - сөйлеу қабілеті бұзылған балаларға арналған түзету әдістемелері.	Сәуір	Әдіскер, психолог, логопед, мамандар, тәрбиешілер
Диалог алаңы: «МДҰ әлеуметтік желілерінің парақшалары (Instagram, Facebook, Telegram) арқылы ақпарат алатын ата-аналармен байланыс орнату, балаларды тәрбиелеуге қатысты мәселелер бойынша педагогикалық қолдау көрсету, отбасымен ынтымақтастық.»	Жыл бойы	Меңгеруші, әдіскер
Әдістемелік ұсынымдар: «Мобильді мессенджерлерде және әлеуметтік желілерде педагогтің ата-аналармен өзара әрекеттесуінің интерактивті нысандары: этика мен жанжалсыз қарым-қатынастың негізгі ережелері».	Мамыр	Меңгеруші, әдіскер
Педагогтермен жұмыстың әдістемелік жоспарын іске асыру бойынша іс-шаралар		
«Әдістемелік қызметтің жұмысын ұйымдастыру» Мақсаты: 2024-2025 оқу жылына арналған әдістемелік қызмет шеңберінде мектепке дейінгі ұйым педагогтерінің қызметін ұйымдастыру. Мектеп жасына дейінгі балалардың жас ерекшеліктері мен жас мүмкіндіктеріне сәйкес білім, білік, дағдыларын, рухани – адамгершілік құндылықтарын қалыптастыру. Баланың өмірін қорғауды және денсаулығын нығайтуды қамтамасыз ететін заттық- кеңістіктік дамытушы орта құру.	Қыркүйек	Әдіскер, Педагог
Семинар: Үлгілік жалпы білім беру бағдарламасын іске асыру бойынша МДҰ қызметін ұйымдастыру.. Күн тәртібі: 1.Тренинг «Түйін» Қызырбекова Б.Б 2.Балалардың үлгілік бағдарламаны меңгерудің жоспарланған нәтижелеріне қол жеткізуінің бастапқы мониторингін талдау: Бейсембаева Арайлым 3.Әдістемелік бірлестіктер (ӘБ) басшыларының жартыжылдық есебі: Әдіскер Еркешева Ж 4.Тәлімгерлердің жартыжылдық жұмысы туралы есебі: Агибаева Ажар	Желтоқсан	педагогтер
Тақырыбы: «Педагогтердің өздігінен білім алуы білім беру процесінің сапасын арттыру факторы ретінде» Мақсаты: Үлгілік жалпы білім беру бағдарламасын іске асыру контекстінде МДҰ	Ақпан	Әдіскер, тәрбиешілер

педагогтерінің өз бетінше білім алу қызметін талдау. Күн тәртібі: 1. Үлгілік оқу бағдарламасын іске асыру шеңберінде МДҰ педагогтерінің өз бетінше білім алу жұмысын ұйымдастыру. 2. Тәрбиешілердің өздігінен білім алу тиімділігін зерделеу нәтижелері. 3. Педагогтердің әртүрлі деңгейдегі кәсіби конкурстарға, ғылыми-практикалық конференцияларға қатысуын алдын ала талдау 4. Балалардың үлгілік оқу бағдарламасын меңгеруінің жоспарланған нәтижелеріне қол жеткізуінің аралық мониторингінің қорытындылары		
2023–2024 оқу жылындағы әдістемелік кеңес жұмысының нәтижелілігін талдау Мақсаты: МДҰ әдістемелік кеңесінің 2023-2024 оқу жылындағы қызметіне талдау жүргізу және жаңа кезеңге перспективалық бағыттарды айқындау. Күн тәртібі: 1. Әдістемелік кеңестің 2023 - 2024 оқу жылындағы жұмысын талдау 2. Әдістемелік қызметтің келешектегі жұмыс жоспарын құру 3. Әдістемелік бірлестіктер басшыларының әдістемелік өнімдерінің көрмесі 4. Балалардың үлгілік оқу бағдарламасын меңгеруінің жоспарланған нәтижелеріне қол жеткізуінің қорытынды мониторингі	Мамыр	Әдіскер, тәрбиешілер, мамандар
7-тарау. Бақылау және басшылық		
● Фронталды: ● аттестаттау процедурасы алдында МДҰ қызметін кешенді бағалау (өзін-өзі бағалау) ● балалардың мектепте оқуға дайындығын анықтау (мектепалды топтар).	Сәуір Мамыр	Меңгеруші, әдіскер, тәрбиешілер
Тақырыптық: ● STEM технологиясын баланың дамуындағы инновациялық тәсіл ретінде енгізудің тиімділігі ● Тәрбиешінің кәсіби біліктерін бағалау. Оның балалармен жұмыс істегенде қолданатын әдістері мен тәсілдернің тиімділігі. ● Заттық-дамытушы ортаны бағалау, осы бағыт бойынша педпроцесс ұйымдастыру үшін түрлі жағдайлар мен оқу құралдары болуы.	Қазан Желтоқсан Ақпан Сәуір	Меңгеруші, әдіскер, тәрбиешілер

Баланың дамуы үшін ата-аналармен өзара әрекеттесу. Ата-аналарға педагогикалық білім берудің әртүрлі формаларын қолдану. Ата-аналардың педагог жұмысының нәтижелілігін бағалауы.		
Шұғыл: - балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау жөніндегі нұсқаулықты орындау; - топтардың жаңа оқу жылына дайындығын анықтау; - тәрбие-білім беру процесін жүзеге асыру; - күн тәртібінде сауықтыру іс-шараларын өткізу; - тамақтануды ұйымдастыру; - жуыну кезіндегі мәдени-гигиеналық дағдылар; - тамақтану кезіндегі мәдени-гигиеналық дағдылар; - ҰІӨ қатысу; - балалардың даму деңгейін бақылау; - балаларды медициналық тексеруден өткізу нәтижелері; - сырқаттанушылықты талдау; - мектепке дейінгі және мектеп жұмысындағы сабақтастық мәселелері; - балалармен жеке жұмыс ұйымдастыру; - педагогтердің кәсіби біліктілігі мен педагогикалық шеберлігін арттыру; - кітап бұрыштарының мазмұны; - жас педагогтермен жұмыс, тәлімгерлік; - ішкі тәртіп ережелерін сақтау; - қауіпсіздік техникасы; - материалдық базаны нығайту.	Қыркүйек Қазан Қараша Желтоқсан Қаңтар Ақпан Наурыз Сәуір Мамыр Маусым	Меңгеруші, әдіскер, тәрбиешілер, мейірбике, мамандар
Көрмелер		
Күз сыйлары: - егін жинау, көкөністер мен жемістерге арналған жұмыстар; - табиғи материалдардан композициялар жасау; «Табиғаттың сұлулығы», «Табиғат аясындағы бір күн» ата-аналармен бірлескен жұмыстың эко-фотокөрмесі және т. б.	Қыркүйек	Әдіскер, тәрбиешілер

Байқаулар ұйымдастыру: - үздік сурет: «Балалар және жол»; - «Балалар және бағдаршам» фото-байқауы; - «Балабақшаға барар жолдағы қауіпсіздік» бейнелі сюжет.	Мамыр	Әдіскер, тәрбиешілер
«Біртұтас тәрбие» бағдарламасын жүзеге асыру бойынша жобалау іс-әрекеті		
«Бір кітап», «Кітап – менің қазынам», «Жас тыңдарман» жобалары аясындағы балалар кітапханасы	Жобалау іс-әрекеті	Қыркүйектің 4-аптасы
«Әжемнің ертегілері»	Жобалау іс-әрекеті	Наурыздың 4-аптасы
«Табиғатты сақтайық!»	Жобалау іс-әрекеті	Мамырдың 3-аптасы
Кітап калейдоскопы	https://bilimkids.kz/team/102?l=7	Өткізу мерзімі педагогтің таңдауы бойынша анықталады
8-тарау. Психологиялық-педагогикалық консилиум жұмысын ұйымдастыру		
Медициналық, психологиялық-педагогикалық құжаттаманы зерттеу (анамнез жинау).	Тамыз- қыркүйек	Мамандар
Жаңадан келген оқушылардың бейімделу кезеңіндегі динамикасының ерекшеліктерін зерттеу.	Қыркүйек- қазан	Педагог-психолог
Оқу жылының басы мен аяғында балаларды кешенді психологиялық педагогикалық (логопедиялық) тексеру жүргізу.	Қыркүйек-	Педагог-психолог, тәрбиешілер

	сәуір	
Бағдарламалық материалды меңгеруге қиналатын және әлеуметтік бейімделудегі проблемалары бар тәрбиеленушілерді анықтау бойынша жұмыс ұйымдастыру.	Желтоқсан-наурыз	Логопед
Түзету әсерінің тиімділігін анықтау үшін кезеңдік диагностика.	Қыркүйек-сәуір	Мамандар
Психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу		
Осы оқу жылында келген тәрбиеленушілерді психологиялық сүйемелдеуді қамтамасыз ету.	Оқу жылы ішінде	Педагог-психолог
Бағыттар бойынша тәрбиеленушілермен түзету-дамыту ҰІӨ өткізу.	Оқу жылы ішінде	Мамандар
Диагностикалық зерттеулердің нәтижелері бойынша ата-аналарға, педагогтерге жеке кеңес беру.	Оқу жылы ішінде	Мамандар
Тәрбиеленушілерді мектепке дейінгі білім беру ұйымының жағдайына бейімдеу қиындықтарын жеңу мәселесі бойынша ата-аналарға жеке және топтық кеңес беру.	Оқу жылы ішінде	Педагог-психолог
9-тарау. Әкімшілік-шаруашылық жұмыс		

1.Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша нұсқаулықтар дайындау. Қауіпсіздік техникасы, еңбекті қорғау және өрт қауіпсіздігі бойынша нұсқаулықтар. Қызметкерлерге террористік актілердің алдын алу бойынша нұсқаулық жүргізу.	Жыл бойы	Меңгеруші
2.Өрт қауіпсіздігі және қауіпсіздік техникасы жөніндегі нұсқаулықтарды, жаднамалар дайындау.	Қыркүйек, желтоқсан, мамыр	Меңгеруші
3.Өрт болған жағдайда адамдарды эвакуациялау бойынша практикалық жаттығулар өткізу.	Тоқсанына 1 рет	Меңгеруші
4. МДҰ қауіпсіздік бұрышын безендіру.	Қыркүйек	Меңгеруші
5.Террористік акт болған жағдайда адамдарды эвакуациялау бойынша практикалық жаттығулар өткізу.	Жылына 2 рет	Меңгеруші
6.Тәрбиеленушілерге терроризм мен төтенше жағдайлардың алдын алу бойынша мерзімді түрде әңгімелесу өткізу.	Педагогтердің жоспарлары бойынша	Тәрбиешілер
7.Тәрбиеленушілермен жол-көлік жарақатының алдын алу бойынша жұмыс жүргізу.	Жылдық жоспар бойынша	Тәрбиешілер
8.Балалармен өрт қауіпсіздігі бойынша жұмыс жоспарлау.	Жыл бойы	Тәрбиешілер
9.Өртке қарсы нұсқама жүргізу.	Жарты жылда 1 рет	Меңгеруші, шаруашылық меңгерушісі
10.Аумақты суғару, арамшөпті отау, көгал мен бұталарды қырқу, қураған ағаштарды жинауды бақылау.	Жазғы кезеңде	Шаруашылық меңгерушісі, сыпырушы
11.Құм жәшіктеріне құм әкелу, гүлзарлар орнату, шөп отырғызу.	Мамыр	Шаруашылық

		меңгерушісі, сыпырушы
12.Құмды күнделікті өңдеу.	Күнделікті	Шаруашылық меңгерушісі, мейірбике
13.Шағын архитектуралық пішіндер мен орындықтарды бояу.	Қажеттілігіне қарай	Шаруашылық меңгерушісі
14.Косметикалық жөндеу ұйымдастыру және жүргізу.	Маусым-тамыз	Шаруашылық меңгерушісі
15.Аулада және ғимаратта серуендеу учаскелерін, спорттық жабдықтарды тексеру.	Қыркүйек, желтоқсан, мамыр	Комиссия
16.Қарды жинау және шығару, мұз жолдарына құм себу, қатқан мұзды түсіру, сындыру, көлбеу шатырларды қардан тазарту.	Суық кезең уақытында	Шаруашылық меңгерушісі
17.Жылу торабын жылытудың жаңа маусымына дайындау. Сымдарды оқшаулау кедергісін өлшеу.	Маусым-қыркүйек	Шаруашылық меңгерушісі
18.Жуу және тазалау құралдарын сатып алу.	Тоқсанына 1 рет	Шаруашылық меңгерушісі
19.Жиһазды таңбалау. Балалардың жасына сәйкес топтарда жиһаз бен мүкәммалды орналастыру.	Қыркүйек, желтоқсан, мамыр	Тәрбиешілер
20.Өрт қауіпсіздігі жағдайы. Өртке қарсы жай-күйге жауаптыларды тағайындау жөніндегі құжаттаманы жаңарту және іс-шаралар құру.	Тамыз	Меңгеруші, шаруашылық меңгерушісі
21.Еңбекті қорғау және қауіпсіздік жөніндегі құжаттаманы жаңарту.	Қыркүйек, қаңтар	Меңгеруші, шаруашылық меңгерушісі, еңбекті қорғауға жауапты
22.Заттық-кеңістіктік даму ортасын ұйымдастыруды қамтамасыз ету.	Жыл бойы	Меңгеруші,

		шаруашылық меңгерушісі
Әкімшілік-шаруашылық бақылау кестесі		
Шаруашылық меңгерушісімен жұмысты ұйымдастыру (шар.меңгерушісі): - қызметкерлердің жеке басының гигиенасын сақтауы; - топтық үй-жайлардың, тағамхана, фойенің және т. б. санитарлық жағдайы.	Жыл бойы	Шаруашылық меңгерушісі, мейірбике, шаруашылық меңгерушісі
тәрбиешінің көмекшілерімен бірге: - дезрежимді сақтау, оның балалардың өмірі мен денсаулығын қорғаудағы рөлі; - балалар мен қызметкерлердің жеке басының гигиенасы; - қауіпсіздік техникасы мен өртке қарсы сақтық ережелерін сақтау; - топтағы тәрбиешінің көмекшісінің міндеттері; - жазғы режимді ұйымдастырудағы тәрбиеші көмекшісінің рөлі; - ойын учаскесінде және ойын алаңында санитарлық ережелерді сақтау.	Жыл бойы	Меңгеруші, мейірбике, шаруашылық меңгерушісі
тағамхана қызметкерлерімен: - жеке басының гигиенасын сақтау, арнайы киімді ауыстыру; - тамақтан улану, оның пайда болу себептері және алдын алу шаралары; - ас дайындау технологиясы; - тағамхананың санитарлық жағдайы; азық-түлікті сақтау, өткізу (пайдалануға жарамдылық) мерзімдерін сақтау.	Жыл бойы	Меңгеруші, мейірбике, шаруашылық меңгерушісі
- қорғаушылар (күзетшілермен), сыпырушылармен: - МДҰ-да бақылау-өткізу режимін сақтау; - өртке қарсы сақтық ережелерін сақтау; - қарды уақтылы тазалау және жолдарға құм себу; - тротуарларды қоқыс пен жапырақтардан тазарту; - бұталарды кесу, жазда құмды ылғалдандыру.	Жыл бойы	Меңгеруші, мейірбике, шаруашылық меңгерушісі
Ұйымдастыру-басқару қызметі		
Кадрлық қамтамасыз ету жөніндегі басшының қызметі.	Жыл бойы	Меңгеруші

Мектепке дейінгі ұйымның 2024- 2025 оқу жылына арналған жұмысының негізгі бағыттарын анықтау.	Тамыз	Меңгеруші
Тәрбиешілерді кешенді талдау нәтижелерімен таныстыру және проблемалық аймақтарды нақты белгілеу.	Тамыз	Меңгеруші, педагогтер
Өткізу: - әкімшілік кеңестер; - жұмыс лездемелері (планерка), - педагогикалық кеңестер, -ақпараттық-талдамалық қызметтің нұсқамалары мен басқа да нысандары.	Жыл бойы	Меңгеруші, әдіскер, педагогтер
Мектепке дейінгі ұйымның 2024-2025 оқу жылындағы қорытындысын шығару, атқарылған жұмысты өздік талдау, білім беру ұйымын бағалау бойынша есеп дайындау.	Мамыр	Меңгеруші, әдіскер, педагогтер
Мектепке дейінгі ұйым меңгерушісінің жанындағы мәжіліс		
1.Бір айға арналған жұмыс жоспарын талқылау және бекіту. 2.Кадрлармен жасақталғаны туралы. 3. Үйлесімді тамақтануды ұйымдастыру бойынша бақылау жоспарын бекіту. 3.Эвакуация жоспарына нұсқама беру және практикалық пысықтау жүргізу. 4. Бір айдағы сырқаттанушылық жағдайын талдау.	Қыркүйек (соңғы бейсенбісі)	Меңгеруші, мейірбике
1.Ата-аналармен жұмыс ұйымдастыру туралы: көпбалалы отбасылардан шыққан балаларды есепке алу. 2.Баланы мектепке дейінгі ұйымда ұстағаны үшін ата-ананың төлем жүргізуі (уақтылығы, дұрыстығы). 3.Сыйлық алу туралы хабарлама және оны беру, сыйлықтар алу, пара беру және паракорлыққа делдалдық жасау үшін жаза бекіту. 4.Мектепке дейінгі ұйымды қысқы кезеңге дайындау. 5.Жиһазды таңбалауды талдау.	Қазан	Меңгеруші

1.Жұмыс орындарындағы еңбек жағдайлары мен еңбекті қорғаудың жай-күйі туралы. 2.Ішкі еңбек тәртібінің ережелерін сақтау туралы. 3.Санитарлық-эпидемиологиялық талаптарды қамтамасыз ету туралы. 4.Үйлесімді тамақтануды ұйымдастыру туралы.	Қараша (соңғы бейсенбісі)	Меңгеруші
1.Өрт қауіпсіздігін қамтамасыз ету туралы. 2.Жаңа жылдық ертеңгіліктер кестесін бекіту. 3. Демалыс кестесін құру. 4.Тоқсан ішіндегі сырқаттанушылықты талдау.	Желтоқсан (соңғы бейсенбісі)	Меңгеруші
1. Мектепке дейінгі ұйымның істер номенклатурасы туралы. 2. Топтарда құжаттаманы жүргізуді талдау. 3. Балалардың өткен жылдағы денсаулық жағдайын талдау. 4. Мектепке дейінгі ұйым жұмысының 2024 - 2025 оқу жылының I жартыжылындағы қорытындылары туралы.	Қаңтар	Меңгеруші
1.Мектепке дейінгі ұйымдағы санитарлық-эпидемиологиялық режимнің жай-күйі. 2.Бір айдағы сырқаттанушылықты талдау; табиғи тамақтану нормаларының орындалуын талдау; ЖРВИ, тұмау және инфекцияның алдын алу. 3.Салтанатты жиналысқа дайындық туралы (наурыз айында өтетін).	Ақпан	Меңгеруші
1.Жарақаттанудың алдын алу жөніндегі комиссияның жұмысы туралы. 2.Мектепке дейінгі ұйым педагогтерінің жұмысын жоспарлауды талдау. 3.Қызметкерлерді мерзімді медициналық тексеруден өткізуді ұйымдастыру. 4.Тоқсан ішіндегі сырқаттанушылықты талдау.	Наурыз	Меңгеруші, мейірбике
1.Табиғи тамақтану нормаларының орындалуын талдау. 2.Санитарлық-эпидемиологиялық талаптарды қамтамасыз ету туралы. 3.Қозғалыс белсенділігін қамтамасыз ету туралы.	Сәуір	Меңгеруші, мейірбике, шаруашылық меңгерушісі, дене шынықтыру жөнінде нұсқаушы
1.Жөндеу жұмыстарының жоспарын бекіту. 2.МДҰ-ғы қауіпсіздік ережелерін сақтау.	Мамыр	Меңгеруші

3.Жазғы сауықтыру кезеңінде білім беру процесіне қатысушылардың барлығының қауіпсіздігі бойынша жұмысты ұйымдастыру.		
Мектепке дейінгі ұйымды басқаруды қамтамасыз етуді ұйымдастыру		
Мектепке дейінгі ұйым қызметкерлерінің бекітілген тарифтеуін сайтқа орналастыру.	Қыркүйек	Меңгеруші
ҰБДБ-дағы деректер базасын жаңарту (Ұлттық білім беру деректер базасы).	Қыркүйек	Меңгеруші, әдіскер
Баланың даму мониторингін жүзеге асыру (баланың жеке дамуын бағалаумен байланысты педагогикалық іс-әрекеттердің тиімділігін бағалау және оларды одан әрі жоспарлау).	01.09 - 20.09	Меңгеруші, әдіскер
Мектепке дейінгі ұйымның ресми сайтының жұмысын ұйымдастыру (ақпаратты уақтылы жаңарту).	Жыл бойы	Меңгеруші, әдіскер
Еңбек ұжымының жалпы жиналысы		
Еңбек ұжымының жалпы отырысы №1 Тақырыбы: «Мектепке дейінгі ұйым қызметінің жаңа оқу жылына арналған негізгі бағыттары». 1.Ішкі еңбек тәртібі ережелері. 2.Педагогтер мен тәрбиешілердің көмекшілерінің лауазымдық нұсқаулықтары. 3.Еңбекті қорғау, қауіпсіздік техникасы, балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша ағымдағы нұсқаулық. 4. «Террористік акт кезінде мектепке дейінгі ұйымның лауазымды тұлғалары мен жұмысшыларының мінез-құлқы мен іс-әрекеттері» нұсқамасы. 5.Бұйрықтармен танысу. 6.Еңбекті қорғау және қауіпсіздік жөніндегі комиссияны тағайындау. 7. 2025 жылға арналған демалыс кестелерін бекіту. 8.Бұйрықтармен танысу.	Қыркүйек	Меңгеруші

Еңбек ұжымының №2-жалпы жиналысы 1.Оқу жылындағы жұмыс нәтижелері. 2.Өрт қауіпсіздігі талаптарын сақтау; 3.Терроризмге қарсы қауіпсіздікті сақтау. 4.Ішкі еңбек тәртібінің ережелерін орындау. 5.Ағымдағы ұйымдастырушылық мәселелер.	Мамыр	Меңгеруші
Мектепке дейінгі ұйымның Қамқоршылық кеңесі		
№1-отырыс. Тақырыбы: «Мектепке дейінгі ұйым қолданыстағы заңнама жағдайында». 1.Қамқоршылық кеңестің міндеттері және функцияларымен танысу. 2.Міндеттерді бөлу, төраға мен хатшыны сайлау. 3.МДҰ Қамқоршылық кеңесінің 2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын қарау және бекіту. 4.«2024-2025 оқу жылына дайындықтың қорытындысы» тақырыбы бойынша жария баяндама.	Қыркүйек	МДҰ Қамқоршылық кеңесінің төрағасы
№2-отырысы. Тақырыбы: «Мектепке дейінгі ұйымның келешегі мен даму жолдары». 1. «2014-2025 оқу жылындағы мектепке дейінгі ұйым жұмысының қорытындысы» тақырыбы бойынша жария баяндама. 2.Әртүрлі.	Мамыр	МДҰ Қамқоршылық кеңесінің төрағасы
Отбасымен өзара әрекеттесу. Ата-аналардың жалпы жиналысы.		
Ата-аналардың жалпы №1-жиналысы. Тақырыбы: «Жаңа оқу жылына арналған ақпараттық шолу парағы» мектепке дейінгі ұйымның презентациясы. 1.«МДҰ-ның 2024-2025 оқу жылындағы жұмысының қорытындысы» тақырыбы бойынша жария баяндама. 3.Денсаулық сақтау жұмыстарын ұйымдастыру. 4.Балалардың тамақтануын ұйымдастыру. 5.Өзге мәселелер.	Қыркүйек	Меңгеруші Әдіскер Мейірбике

Ата-аналардың жалпы №2-жиналысы. Тақырыбы: «Ақпараттық шолу парағы». 1.Өткен оқу жылында қол жеткізген табысымыз бен жетістіктеріміз (әр жас тобында). 2.Түзету-дамыту жұмыстарының тиімділігі.	Мамыр	Меңгеруші Әдіскер Мейірбике
Топтардағы ата-аналар жиналысы		
№1-жиналыс (кіріспе). 1.Өткен оқу жылындағы жұмысты талдау. 2.Ата-аналарды мектепке дейінгі ұйымның 2024 – 2025 оқу жылына арналған жылдық жоспарымен таныстыру. 3.Үйлесімді тамақтануды ұйымдастыру. 4. Ата-аналар комитетін таңдау. 5. Әртүрлі.	Қыркүйек	Тәрбиешілер
№2-жиналыс. 1.«Балаларға адамгершілік-патриоттық тәрбие беру арқылы мектепке дейінгі ұйымда және үйде әлеуметтік-коммуникативтік дамуға қажетті жағдай жасау.» 2.Жаңа жылдық ойын-сауықты ұйымдастыру және өткізу. 3.Балалардың Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік бағдарламасының мазмұнын игеру бойынша аралық мониторингінің қорытындылары. 4. Әртүрлі.	Желтоқсан	Тәрбиешілер
№3-жиналыс. 1.«Мектеп жасына дейінгі баланы мектепке дейінгі ұйымда және үйде саламатты өмір салтына тәрбиелеу. 2.Мерекелік іс-шараларды ұйымдастыру және өткізу. 3.«Балалардың жас ерекшеліктері, оларды мектепке дайындау». 4.Әртүрлі.	Ақпан	Тәрбиешілер
№4-жиналыс. 1. «Балалардың цифрлық сауаттылығы». 2.Ата-аналарға «Балаларды денсаулығы мен дамуына зиян келтіретін ақпараттан қорғау туралы» жөнінде мәселелер бойынша кеңес беру. 3.Қорытынды шығару: «Баланың даму картасы қалай құрылады?»	Мамыр	Тәрбиешілер

4.«Мектепалды топ балаларының бағдарламаны меңгеру нәтижелері». 5.Әртүрлі.		
Консультациялық пункттің жұмысын ұйымдастыру		
Бұқаралық ақпарат құралдары арқылы оның ішінде әлеуметтік желілер (Instagram, Facebook, Telegram) МДҰ сайты арқылы консультациялық пунктінің жұмысы басталғаны туралы ақпараттық стенд.	Қыркүйек	Меңгеруші, әдіскер
Мектепке дейінгі ұйымның сайтында «Виртуалды консультациялық пунктінің» ашылуы.	Қыркүйек	Меңгеруші
МДҰ-ға бармайтын балалардың ата-аналарына даму және тәрбие мәселелері бойынша кеңес беру кестесін құру.	Тоқсанына 1 рет	Меңгеруші, әдіскер
МДҰ сайтында «Сұрақ-жауап» айдарын ашу.	Қыркүйек	Меңгеруші
Ата-аналар мен балалардың МДҰ бару кестесін әзірлеу (МДҰ бармайтын балалар үшін Ашық есік күні).	Қыркүйек	Меңгеруші, әдіскер
Ата-аналарға сауалнама жүргізу. 1. МДҰ-ғы білім сапасына қанағаттану. 2. Балалар мен ата-аналардың МДҰ іс-шараларына қатысуы.	Мамыр	Меңгеруші, әдіскер
Ата-аналарға консультация беру		
Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
Балалардың жас және психофизиологиялық ерекшеліктері: бала дамуының жас кезеңдерін түсіну; ерте жастағы физиологиялық өзгерістер; жүйке жүйесі мен мінез-құлқының ерекшеліктері. Ерте жастағы балаларды тәрбиелеу және дамыту: 3 жасқа дейінгі балаларды тәрбиелеу негіздері; баланың дамуындағы ойындардың рөлі; физикалық және психикалық дамуды қалай ынталандыруға болады.	Жыл бойы	Меңгеруші, әдіскер, педагогтер

Дамудағы ауытқулардың алдын алу: физикалық ауытқуларды ерте анықтау және алдын алу; балалардағы психикалық бұзылулардың алдын алу; әлеуметтік даму: баланың қоғамға бейімделуіне қалай көмектесуге болады? Балаларды әлеуметтендіру: балаға дос табуға қалай көмектесуге болады; қарым-қатынас сабақтары: балаға басқалармен қарым-қатынас жасауды үйрету; ата-аналардың әлеуметтену процесіндегі рөлі. Баланың сөйлеуін дамыту: сөйлеу дамуының негізгі кезеңдері; сөйлеуді дамытуға арналған жаттығулар мен ойындар; логопедке қашан бару керек? Балабақшаға түсу кезінде балаларды бейімдеу: баланы балабақшаға дайындау; бейімделу кезіндегі күйзелісті қалай азайтуға болады; алғашқы айларда баланы қолдау. Ойын іс-әрекетін ұйымдастыру: балаларға арналған дамытушы ойындардың түрлері; үйде ойын кеңістігін қалай ұйымдастыру; баланың дамуы үшін еркін ойынның маңыздылығы. Балалардың тамақтануын ұйымдастыру: балаларға арналған саламатты тамақтану негіздері; дұрыс тамақтану әдеттерін қалай қалыптастыруға болады; әртүрлі сырқаттар бар болған жағдайдағы тамақтану. Ұйымдардың қызметтері туралы хабардар ету: сіздің облысыңызда қандай қызметтер бар? бала үшін білікті көмекті қалай алуға болады? әлеуметтік қызметтер, денсаулық сақтау және білім берудің рөлі.		
Ашық есік күні		
«Қош келдің, алтын күз!» Мақсаты: қоғам мен балабақшаның өзара әрекеттесу механизмін құру, ата-аналардың балалармен бірлесіп іс-шаралар өткізуі	Күзгі	Меңгеруші, әдіскер, камқоршылық кеңес

«Бірге ойнаймыз» жобалық қызметі Мақсаты: ата-аналармен байланыс орнату, баланың өмірінде ойынның маңыздылығын түсіну.	Қысқы	Меңгеруші, әдіскер, қамқоршылық кеңес
«Қолдан жасаймыз» LEGO-мен бірге шығармашылық күні Мақсаты: ата-аналарға мектепке дейінгі ұйымдағы балалардың көркемдік-шығармашылық іс-әрекетін дамыту туралы түсінік беру.	Көктемгі	Меңгеруші, әдіскер, қамқоршылық кеңес
Мектепке дейінгі ұйым мен мектеп арасындағы сабақтастық		
1. Әдістемелік жұмыс		
Мектепке дейінгі ұйым мен мектеп жұмысындағы сабақтастықты іске асыру жөніндегі жоспарды келісу және бекіту.	Қыркүйек	Әдіскер, МДҰ мен мектептің педагогтері
«Балаларды мектепке дайындау» атты тәрбиешілер мен ата-аналарға арналған әдістемелік және педагогикалық әдебиеттер көрмесін ұйымдастыру. МДҰ виртуалды консультациялық пунктінде әдебиеттер тізімін орналастыру.	Қазан	Тәрбиешілер
Мектепалды топтары балаларының мектепке дайындығын диагностикалау.	Қаңтар	Педагог-психолог
«Мектепке дейінгі ұйым педагогтері мен тәрбиешілерінің балаларды мектепке даярлау жөніндегі бірлескен жұмысының тиімділігі туралы» педагогикалық консилиум.	Ақпан	Педагог-психолог, әдіскер

2. Ата-аналармен жұмыс

Мектепке дейінгі топтарға арналған ата-аналар жиналысы: 1.«Балалардың жас ерекшеліктері, оларды мектепке дайындау». 2.«Балаларды мектепке дайындау кезінде МДҰ және отбасының міндеттері. 3.«Мектепке дейінгі топ балаларының бағдарламаны меңгеру нәтижелері».	Мамыр	Әдіскер, педагог-психолог, тәрбиешілер
Ата-аналарға арналған виртуалды экскурсия-мектептің жұмысымен танысу.	Сәуір	Мектеп әкімшілігі мен педагогтері
Болашақ бірінші сынып оқушыларының ата-аналарына кеңес беру.	Мамыр	Әдіскер, педагог-психолог

92 Парак нөмірленген тігілген және
мөрмен бекітілген.

«30» 05 2025 жыл

«Успех GOLD-8» ЖШС

Әдіскер *Жаңа* *Серкешова Ж.К.*
Меңгеруші *Мамырбаева А.Т.*



Қазақстан Республикасының Ішкі Істері Министрлігі	Мамыр	Қазақстан Республикасының Ішкі Істері Министрлігі
Мамыр	Мамыр	Мамыр
Мамыр	Мамыр	Мамыр